

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Федеральный центр детско-юношеского
туризма и краеведения»**

**Сборник нормативно-правовых и
информационно-методических материалов
директора детского лагеря**

**Москва
2019 год**



Оглавление

Глава 1. Перечень основных нормативно-правовых актов, регулирующих сферу отдыха детей и их оздоровления	4
Глава 2. Примерный перечень документов детского оздоровительного лагеря	13
Глава 3. Типовые и примерные формы документов	15
3.1. Типовая форма паспорта организаций отдыха и оздоровления детей и подростков.....	15
3.2. Паспорт пожарной безопасности загородного детского оздоровительного лагеря, подверженного угрозе лесных пожаров.....	21
3.3. Алгоритм получения справок о наличии (отсутствии) судимости сотрудников, трудоустраиваемых в детские оздоровительные лагеря	24
3.4. Примерные должностные инструкции сотрудников ДОЛ	25
3.4.1. Должностная инструкция директора детского оздоровительного лагеря. .	25
3.4.2. Должностная инструкция воспитателя детского оздоровительного лагеря	28
3.4.3. Должностная инструкция вожатого детского оздоровительного лагеря	31
3.4.4. Должностная инструкция заведующего хозяйством детского оздоровительного лагеря	33
3.5. Примерный трудовой договор с сотрудником ДОЛ	37
3.6. Примерные правила приема детей в детский оздоровительный лагерь	46
3.7. Примерные правила поведения детей в детском оздоровительном лагере	53
3.8. Примерная форма договора об организации отдыха и оздоровления ребенка.	57
Глава 4. Примерные положения об организациях отдыха детей и их оздоровления.	66
4.1. Примерное положение об организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия	66
4.2. Примерное положение о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием)	72
4.3. Примерное положение о детских лагерях труда и отдыха	77



4.4. Примерное положение о детских лагерях палаточного типа	82
4.5. Примерное положение о детских специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях различной тематической направленности	88
Приложение 1	94
Постановление Правительства Российской Федерации от 23 ноября 2009 г. N 944 «Об утверждении перечня видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью»	94
Приложение 2	96
Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»	96
Статья 10. Организация и проведение внеплановой проверки	96
Статья 21. Права юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки	107
Статья 22. Право юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на возмещение вреда, причиненного при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля	108
Приложение 3	109
Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»	109



Глава 1. Перечень основных нормативно-правовых актов, регулирующих сферу отдыха детей и их оздоровления

1. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
3. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
4. Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";
5. Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";
6. Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации";
7. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ "О пожарной безопасности";
8. Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности";
9. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
10. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации";
11. Федеральный закон от 17 сентября 1998 г. № 157-ФЗ "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней";
12. Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей";



13. Федеральный закон от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов";
14. Трудовой кодекс Российской Федерации;
15. Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования";
16. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний";
17. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда";
18. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ "О техническом регулировании";
19. Федеральный закон от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта";
20. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды";
21. Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений";
22. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";
23. Постановление Правительства Российской Федерации от 3 марта 2017 г. № 252 "О некоторых вопросах обеспечения безопасности туризма в Российской Федерации";
24. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 июля 2007 г. № 452 "Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта";



25. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. № 584 "Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности";

26. Постановление Правительства Российской Федерации от 23 ноября 2009 г. № 944 "Об утверждении перечня видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью";

27. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами";

28. Постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом";

29. Постановление Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 "О Правилах дорожного движения";

30. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390 "О противопожарном режиме";

31. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 г. № 272 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)";

32. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 г. № 202 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта";

33. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 декабря 2013 г. № 73 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3155-13



"Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей";

34. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14 мая 2013 г. № 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3048-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа";

35. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18 марта 2011 г. № 22 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2842-11 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков";

36. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 "Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования");

37. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 апреля 2010 г. № 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул");

38. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 августа 2014 г. № 50 "Об утверждении СанПиН 3.2.3215-14 "Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации";

39. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 9 октября 2013 г. № 53 "Об утверждении СП 3.1.1.3108-13 "Профилактика острых кишечных инфекций";

40. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16 ноября 2006 г. № 31 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.1.2137-06 "Профилактика инфекционных



заболеваний. Кишечные инфекции. Профилактика брюшного тифа и паратифов. Санитарно-эпидемиологические правила";

41. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 июля 2011 г. № 108 "Об утверждении СП 3.1.2952-11 "Профилактика кори, краснухи и эпидемического паротита";

42. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 7 марта 2008 г. № 19 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3.2352-08 "Профилактика клещевого вирусного энцефалита. Санитарно-эпидемиологические правила";

43. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 г. № 3 "Об утверждении СП 2.5.3157-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей";

44. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 января 2003 г. № 4 "О введении в действие СанПиН 2.1.2.1188-03";

45. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52887-2007 "Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления", утвержденный приказом Ростехрегулирования от 27 декабря 2007 г. № 565-ст;

46. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54605-2011 "Туристские услуги. Услуги детского и юношеского туризма. Общие требования", утвержденный приказом Росстандарта от 8 декабря 2011 г. № 739-ст;

47. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51185-2014 "Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования", утвержденный приказом Росстандарта от 11 ноября 2014 г. № 1542-ст;

48. Постановление Минтруда России от 24 октября 2002 г. № 73 "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях";



49. Приказ Минздравсоцразвития России от 15 апреля 2005 г. № 275 "О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве";

50. Приказ Минкультуры России от 31 октября 2016 г. № 2386 "Об утверждении типовых форм договора о реализации туристского продукта, заключаемого между туроператором и туристом и (или) иным заказчиком, и договора о реализации туристского продукта, заключаемого между турагентом и туристом и (или) иным заказчиком";

51. Приказ Минтранса России от 15 января 2014 г. № 7 "Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и Перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации";

52. Приказ Минтранса России от 28 сентября 2015 г. № 287 "Об утверждении профессиональных и квалификационных требований к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом";

53. Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. № 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда";



54. Приказ Минздрава России от 21 марта 2014 г. № 125н "Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям";

55. Приказ Минтруда России от 7 апреля 2014 г. № 193н "Об утверждении профессионального стандарта "Тренер";

56. Приказ Минтруда России от 4 августа 2014 г. № 528н "Об утверждении профессионального стандарта "Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре и спорту";

57. Приказ Минтруда России от 4 августа 2014 г. № 526н "Об утверждении профессионального стандарта "Инструктор-методист по адаптивной физической культуре";

58. Приказ Минтруда России от 8 сентября 2014 г. № 630н "Об утверждении профессионального стандарта "Инструктор-методист";

59. Приказ Минтруда России от 8 сентября 2015 г. № 610н "Об утверждении профессионального стандарта "Повар";

60. Приказ Минтруда России от 8 сентября 2015 г. № 613н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых";

61. Приказ Минтруда России от 11 декабря 2015 г. № 1010н "Об утверждении профессионального стандарта "Работник по обеспечению охраны образовательных организаций";

62. Приказ Минтруда России от 7 мая 2015 г. № 281н "Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель предприятия питания";

63. Приказ Минтруда России от 10 января 2017 г. № 10н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области воспитания";

64. Приказ Минтруда России от 24 июля 2013 г. № 328н "Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок";



65. Приказ Минтруда России от 28 марта 2014 г. № 155н "Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте";
66. Приказ Минтруда России от 5 июня 2014 г. № 367н "Об утверждении Правил по охране труда на судах морского и речного флота";
67. Приказ Минтруда России от 17 сентября 2014 г. № 642н "Об утверждении Правил по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов";
68. Приказ Минтруда России от 23 декабря 2014 г. № 1104н "Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации холодильных установок";
69. Приказ Минтруда России от 23 декабря 2014 г. № 1101н "Об утверждении Правил по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ";
70. Приказ Минтруда России от 1 июня 2015 г. № 336н "Об утверждении Правил по охране труда в строительстве";
71. Приказ Минтруда России от 7 июля 2015 г. № 439н "Об утверждении Правил по охране труда в жилищно-коммунальном хозяйстве";
72. Приказ Минтруда России от 17 августа 2015 г. № 550н "Об утверждении Правил по охране труда при производстве отдельных видов пищевой продукции";
73. Приказ Минтруда России от 17 августа 2015 г. № 552н "Об утверждении Правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями";
74. Приказ Минтруда России от 2 ноября 2015 г. № 835н "Об утверждении Правил по охране труда в лесозаготовительном, деревообрабатывающем производствах и при проведении лесохозяйственных работ";
75. Приказ Минтруда России от 16 ноября 2015 г. № 873н "Об утверждении Правил по охране труда при хранении, транспортировании и реализации нефтепродуктов";
76. Приказ Минтруда России от 23 июня 2016 г. № 310н "Об утверждении Правил по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования";



77. Приказ Минтруда России от 17 августа 2015 г. № 551н "Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации тепловых энергоустановок";
78. Приказ Минтруда России от 25 февраля 2016 г. № 76н "Об утверждении Правил по охране труда в сельском хозяйстве";
79. Постановление Минтруда России от 12 мая 2003 г. № 28 "Об утверждении Межотраслевых правил по охране труда на автомобильном транспорте";
80. Постановление Минтруда России от 16 августа 2002 г. № 61 "Об утверждении Межотраслевых правил по охране труда при эксплуатации водопроводно-канализационного хозяйства";
81. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 "О безопасности пищевой продукции";
82. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 027/2012 "О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания";
83. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 034/2013 "О безопасности мяса и мясной продукции";
84. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 033/2013 "О безопасности молока и молочной продукции";
85. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 023/2011 "Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей";
86. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 "Пищевая продукция в части ее маркировки";
87. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 024/2011 "Технический регламент на масложировую продукцию";
88. Приказ Минобразования России от 13 июля 1992 г. № 293 "Об утверждении нормативных документов по туристско-краеведческой деятельности";
89. Приказ Минобразования России от 23 марта 1998 г. № 769 "О развитии системы подготовки кадров детско-юношеского туризма".



90. Приказ Минздрава России от 13 июня 2018 г. № 327н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха».

91. Приказ Минобрнауки России от 13 июля 2017 г. № 656 "Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления"

92. Приказ Минобрнауки России от 27 июня 2017 г. № 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность".

93. Приказ Минтруда от 25 декабря 2018 г. № 840 «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)».

Глава 2. Примерный перечень документов детского оздоровительного лагеря

1. Протоколы с результатами двукратных последовательных исследований воды из водоисточника, резервуара и разводящей системы загородных детских оздоровительных лагерей (далее – ДОЛ), соответствующие СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству питьевой воды на радон, альфа- и бета-активность."

2. Справка о радиологической оценке территории (гамма-фон) и жилых корпусов (радон) после их строительства, капитального ремонта и реконструкции.

3. Справка о проведении дератизационных, дезинсекционных, дезинфекционных и акарицидных мероприятий.

4. Акт о готовности пищеблока.

5. Справка об исправности холодильного и торгово-технологического оборудования.

6. Справка о наличии моющих и дезинфицирующих средств (сертификаты).

7. Санитарные паспорта на автотранспорт.

8. Схема доставки продуктов.



9. Документ о согласовании места утилизации твердых и жидких бытовых отходов (договор).

10. Договор на медицинское обслуживание детей загородных ДОЛ с муниципальными учреждениями здравоохранения.

11. Инженерно-техническая и санитарно-гигиеническая характеристики хозяйственно-питьевого водоснабжения (подписанные лицом, ответственным за подготовку системы водоснабжения).

12. Справка о техническом состоянии системы водоснабжения (подписанная лицом, ответственным за подготовку системы водоснабжения).

13. Справка о проведении механической очистки, ревизии и дезинфекции питьевого резервуара емкости, используемой для запаса питьевой воды.

14. Примерное 10-дневное меню, утвержденное директором лагеря.

15. Приказы о назначении лиц, ответственных в загородных ДОЛ за:
водоснабжение и обеспечение питьевого режима;
доставку и реализацию скоропортящейся и особо скоропортящейся продукции.

16. Список сотрудников установленной формы с данными о состоянии здоровья согласно приложения, прививках против кори для лиц до 35 лет, гепатита «В» для лиц до 55 лет, дифтерии, краснухи для женщин до 25 лет, работников пищеблока от дизентерии Зоне, профессиональном гигиеническом обучении и аттестации и сведения об отсутствии контактов с инфекционными больными, заверенные руководителем загородного ДОЛ и печатью.

17. Штатное расписание загородного ДОЛ, заверенное руководителем.

18. Личные медицинские книжки сотрудников загородного ДОЛ установленной формы с результатами медицинских обследований, прививок против кори, дифтерии, данными о профессиональном гигиеническом обучении и аттестации.



19. Акт проверки исправности оборудования спортивных сооружений малых форм и других сооружений для игр.

21. Программа производственного контроля.

22. Устав (или копия Устава).

23. Копия документа на право пользования помещением:

свидетельство о праве собственности;

договор аренды.

24. Копии свидетельств:

о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

о постановке на учет в ИФНС, заверенные в установленном порядке.

25. Акт проверки выполнения предписаний Роспотребнадзора.

26. Номенклатура дел.

Документом, дающим право на открытие загородного оздоровительного учреждения, является санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии оздоровительного учреждения санитарным правилам, на последующие смены – разрешение на заезд детей.

Глава 3. Типовые и примерные формы документов

3.1. Типовая форма паспорта организаций отдыха и оздоровления детей и подростков

(наименование организации) по состоянию на « _____ » _____ 20 ____ г.

1. Общие сведения

1.1. Полное название оздоровительной организации без сокращений

1.2. Юридический адрес, телефон, факс, адрес электронной почты



1.3. Фактический адрес местонахождения, телефон, факс, адреса электронной почты и интернет-страницы

1.4. Удаленность от ближайшего населенного пункта, расстояние до него от организации отдыха и оздоровления детей и подростков (в км)

1.5. Учредитель:

- адрес
- контактный телефон
- Ф.И.О. руководителя

1.6. Собственник: -адрес

- контактный телефон
- Ф.И.О. руководителя

1.7. Тип учреждения в том числе:

- загородный оздоровительный лагерь
- санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия
- оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей
- специализированный(профильный) лагерь (указать профиль)
- оздоровительно-образовательный центр
- иная организация отдыха и оздоровления детей (уточнить какая)

1.8. Наличие документа на основании, которого действует организация (устав, положение)

1.9. Год полного ввода в эксплуатацию

1.10. Работает круглогодично или сезонно

1.11. Количество смен

1.12. Длительность смен

1.13. Загрузка по сменам (количество детей):

1-я смена

2-я смена

3-я смена



1.14. Здания и сооружения нежилого назначения:

Количество, этажность (площадь, степень износа %, на какое количество детей рассчитано, год постройки, год последнего капитального ремонта)

1.15. Наличие автотранспорта на балансе (количество единиц, марки) в т.ч.:

- автобусы;
- микроавтобусы;
- автотранспорт коммунального назначения.

1.16. Территория

- общая площадь земельного участка (га);
- площадь озеленения (га);
- наличие насаждений на территории;
- соответствие территории лагеря действующим требованиям.

1.17. Наличие водного объекта, в том числе:

- бассейн;
- пруд;
- река;
- озеро;
- море.

1.18. Наличие оборудованного пляжа

- наличие ограждения в зоне купания;
- оснащение зоны купания (наличие спасательных и медицинских постов, спасательных средств);
- наличие душевой;
- наличие туалета;
- наличие кабин для переодевания;
- наличие навесов от солнца;
- наличие пункта медицинской помощи;
- наличие поста службы спасения.



1.19 Обеспечение мерами пожарной и антитеррористической безопасности

- ограждение (указать какое);
- охрана;
- организация пропускного режима;
- наличие кнопки тревожной сигнализации (КТС);
- наличие автоматической пожарной сигнализация (АПС) с выводом;
- наличие системы оповещения и управления;
- укомплектованность первичными средствами

2. Сведения о руководителе лагеря

2.1. Ф.И.О. руководителя (без сокращений)

2.2. Образование

2.3. Стаж работы в этой должности

2.4. Контактный телефон

3. Сведения о штатах лагеря (количество, образовательный уровень: высшее, среднеспециальное, среднее)

3.1. Штатная численность работников, в том числе:

3.2. Педагогические работники вакансии

3.3. Медицинские работники вакансии

3.4 Работники пищеблока вакансии.

4. Обеспеченность условиями проживания (количество жилых комнат, площадь, степень износа, на какое количество детей, год постройки, год последнего капитального ремонта)

4.1. Обеспеченность санитарно-бытовыми условиями, в том числе:

4.1.1. Умывальные комнаты

4.1.2. Ногомойки

4.1.3. Уборная

4.1.4. Санузел

4.1.5. Душевая (индивидуальные кабины или душевые лейки)



4.1.6. Комната личной гигиены

4.1.7. Баня

4.1.8. Прачечная

4.1.9. Помещения для сушки одежды, обуви

4.2 Обеспеченность физкультурно-оздоровительными сооружениями, площадками (количество, площадь, степень износа, на какое количество детей, год постройки, год последнего капитального ремонта):

4.2.1. Баскетбола

4.2.2. Волейбола

4.2.3. Бадминтона

4.2.4. Настольного тенниса

4.2.5. Прыжков в длину, высоту

4.2.6. Беговая дорожка

4.2.7. Футбольное поле

4.2.8. Наличие бассейна

4.2.9. Другие (указать какие)

5. Обеспеченность объектами культурно-массового назначения

5.1. Кинозал (количество мест)

5.2. Библиотека (количество книг)

5.3. Игровые комнаты, помещения для работы кружков

5.4. Актный зал (крытая эстрада), количество посадочных мест

5.5. Летняя эстрада (открытая площадка)

5.6. Наличие аттракционов

5.7. Наличие необходимой литературы, игр, инвентаря, оборудования.

6. Обеспеченность объектами медицинского назначения

6.1. Медпункт

6.2. Процедурная

6.3. Изолятор



6.4. Другие (указать какие)

7. Обеспеченность объектами хозяйственно-бытового назначения

(наличие, обеспеченность горячим водоснабжением)

7.1. Гладильная

7.2. Склад

7.3. Кладовая

7.4. Служебно-бытовые помещения

8. Состояние пищеблока

8.1. Набор цехов в пищеблоке (указать какие)

8.2. Обеденный зал, количество мест

8.3. Моечные

8.4. Санитарно-бытовые помещения для персонала

8.5. Помещения для приема и хранения продуктов

8.6. Охлаждаемые камеры, в т.ч. низкотемпературные

8.7. Кладовая для сухих продуктов

8.8. Кладовая для овощей

8.9. Кладовая суточного запаса продуктов

9. Состояние санитарно-технического обеспечения

9.1. Водоснабжение (централизованное от местного водопровода, централизованное от артскважины, привозная вода), куб.м.

9.2. Холодное водоснабжение

9.3. Горячее водоснабжение: наличие, тип

9.4. Канализация централизованная выгребного типа

9.5. Площадки для мусора, их оборудование

9.6. Газоснабжение

10. Стоимость предоставляемых услуг (в руб.) (предыдущий год, текущий год)

10.1. Стоимость путевки



10.2. Стоимость койко-дня

10.3. Стоимость питания в день

11 Финансовые расходы (в тыс. руб.) (предыдущий год, текущий год)

11.1. Капитальный ремонт

11.2. Текущий ремонт

11.3. Обеспечение безопасности

11.4. Оснащение мягким инвентарем

11.5. Оснащение пищеблока

12.* Профиль здравницы (указать)

13.* Медицинские услуги и процедуры (указать какие)

Руководитель оздоровительного учреждения _____ Ф.И.О., подпись

М.П.

* Разделы 12 и 13 заполняются санаторно-оздоровительными лагерями круглогодичного действия, лагерями, организация которых осуществляется на базе санаториев-профилакториев, пансионатов с лечением, учреждений санаторного типа.

Примечание: Ответы на вопросы, требующие ответа «да» или «нет», заполняются соответственно «да» или «нет». Заполняется каждая позиция. Необходимо соблюдать нумерацию. Не разрешается исключать наименования подкритериев или заменять их на другие.

3.2. Паспорт пожарной безопасности загородного детского оздоровительного лагеря, подверженного угрозе лесных пожаров

УТВЕРЖДАЮ



Глава органа местного самоуправления
(поселения, городского округа)

_____ И.О. Фамилия

«» _____ 20 __ г

Наименование ДОЛ*	
Наименование городского (сельского) поселения	
Наименование муниципального района	
Наименование городского округа	
Наименование субъекта Российской Федерации	

№ п/п	Характеристика ДОЛ	значение
1	Общая площадь ДОЛ, кв. км	
2	Численность, постоянно находящихся на территории ДОЛ, чел.	
3	Средняя численность человек в летний период (в одну смену)	
4	Общая протяжённость участка(ов) границы ДОЛ с лесным массивом, км.	
5	Общая площадь лесничеств, лесопарков, на которых расположен ДОЛ, кв. км	
6	Количество домов и других объектов, расположенных в лесном массиве (участке), ед.	
7	Расчетное время прибытия пожарного подразделения до наиболее удаленной точки ДОЛ, граничащей с лесным массивом, мин.	

Перечень сил и средств подразделений пожарной охраны, привлекаемых к тушению пожара в населенном пункте

Наименование подразделения, адрес	Вид пожарной охраны	Расстояние до населённого пункта	Время убытия к месту вызова, мин	Техника в расчёте (вид/количество)	Техника в резерве (вид/количество)	Численность личного состава (чел)	
						Всего	В карауле
Подразделения пожарной охраны, дислоцированные на территории населённого пункта							
Подразделения пожарной охраны, а также организации, привлекаемые в соответствии с расписанием выезда и планом привлечения сил и средств							

Показатели и критерии готовности ДОЛ к летнему пожароопасному периоду

№ п/п	Показатель готовности	Критерий готовности (имеется/ отсутствует)
1	Противопожарный разрыв установленной ширины на всей протяжённости участка(ов) границы ДОЛ с лесным массивом	
2	Минерализованная полоса установленной ширины на всей протяжённости участка(ов) границы ДОЛ с лесным массивом	



3	Организация своевременной очистки территории ДОЛ от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и т.п.	
4	Исправная телефонная или радиосвязь для сообщения о пожаре	
5	Естественные и искусственные водоемы, используемые для целей наружного пожаротушения, отвечающие установленным требованиям пожарной безопасности	
6	Подъезды по дорогам с твердым покрытием к источникам противопожарного водоснабжения, жилым зданиям и прочим строениям	
7	Площадки (пирсы) у всех источников противопожарного водоснабжения, отвечающие требованиям по установке на них пожарных автомобилей для забора воды на цели пожаротушения	
8	Пожарные гидранты, отвечающие установленным требованиям пожарной безопасности и прошедшие проверку работоспособности к летнему пожароопасному периоду	
9	Указатели пожарных гидрантов и других источников противопожарного водоснабжения, а также направления движения к ним	
10	Наружное освещение в темное время суток территории	
11	Первичные средства пожаротушения и противопожарный инвентарь (ранцевые огнетушители, спецмаски, краги, топоры, лопаты и т.п) для привлекаемых к тушению пожаров добровольных формирований	

Вывод о готовности ДОЛ к наступлению летнего пожароопасного периода:

(полное наименование ДОЛ)

ГОТОВ / НЕ ГОТОВ к летнему пожароопасному сезону*

(ненужное зачеркнуть)

* Вывод о готовности ДОЛ к летнему пожароопасному периоду делается на основании критерия «имеется» по всем показателям готовности населённого пункта к летнему пожароопасному периоду. При одном или нескольких критериях «отсутствует» ДОЛ считается не готовым к летнему пожароопасному периоду.



3.3. Алгоритм получения справок о наличии (отсутствии) судимости сотрудников, трудоустраивающихся в детские оздоровительные лагеря

Государственная услуга по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования может быть осуществлена 2 способами. Срок исполнения – 30 дней.

Вариант 1. При личном обращении гражданина в подразделение МВД России.

Предоставляются следующие документы:

1. Заявление о выдаче справки.
2. Копии заполненных страниц паспорта.

Вариант 2. При обращении на сайт федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru).

Оформление справки:

Справки оформляются на бланках строгой отчетности, визируются исполнителями и представляются руководству ГИАЦ МВД России, МВД, ГУВД, УВД по субъектам Российской Федерации на подпись. Подписанные справки заверяются гербовой печатью. При отсутствии сведений о судимости справки оформляются на бланке серии А, при наличии неснятой или непогашенной судимости — на бланке серии Б.

Выдача справки.

Справки о наличии (отсутствии) судимости предоставляются заявителю на личном приеме сотрудниками, осуществляющими прием граждан, под роспись при предъявлении паспорта или уполномоченному заявителем лицу при наличии доверенности.

Не востребованные заявителями справки о наличии (отсутствии) судимости по истечении 2-х месяцев со дня окончания установленного срока рассмотрения заявлений списываются в дело с пометкой «справка заявителем не востребована».



При невозможности личного присутствия заявителя в ГИАЦ МВД России, МВД, ГУВД, УВД по субъектам Российской Федерации оформленные справки сдаются в секретариат и направляются почтой в орган внутренних дел по месту жительства для вручения заявителю либо его доверенному лицу.

О направлении указанной справки в орган внутренних дел по месту жительства заявитель уведомляется письменно. Сведения о наличии (отсутствии) судимости по заявлениям граждан, находящихся за пределами территории Российской Федерации, предоставляются через Министерство иностранных дел Российской Федерации.

3.4. Примерные должностные инструкции сотрудников ДОЛ

3.4.1. Должностная инструкция директора детского оздоровительного лагеря.

1. Общие положения

1.1. Директор детского оздоровительного лагеря (далее лагеря) относится к категории руководителей

1.2. Директор лагеря назначается и освобождается от должности в порядке, предусмотренном Положением, Уставом учреждения.

1.3. Директор должен иметь высшее профессиональное образование и стаж работы педагогом не менее 3 лет.

1.4. Директор руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми документами общегосударственного, отраслевого, регионального уровней по вопросам отдыха и оздоровления, а также локальными актами, Уставом (Положением о лагере), Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкцией.



1.5. Директор должен знать:

нормативные акты по вопросам организации летнего отдыха детей, детского оздоровительного лагеря;

законодательные акты, нормативные документы по вопросам воспитания и социальной защиты детей;

достижения современной психолого-педагогической науки и практики;

основы физиологии, гигиены детей;

правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты лагеря;

требования к оснащению и оборудованию спален, игровых, других помещений лагеря.

II. Должностные обязанности

Директор выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. Определяет цели и задачи лагеря, принимает решения о программном планировании его работы;

2.2. Обеспечивает создание необходимых условий для работы всех служб лагеря, контролирует их работу;

2.3. Планирует, координирует и контролирует работу сотрудников лагеря;

2.4. Решает административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы, возникающие в процессе деятельности лагеря;

2.5. Обеспечивает защиту интересов детей во время их пребывания в лагере, охрану их жизни и здоровья;

2.6. Обеспечивает соблюдение всеми работниками лагеря режима рабочего дня, графика питания детей, выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

2.7. Оперативно извещает вышестоящее руководство о несчастных случаях, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;



2.8. Организует связь с родителями (законными представителями) учащихся, находящихся в лагере;

2.9. Устанавливает контакты с внешними организациями, способными оказать содействие лагерю;

2.10. Совместно с педагогическими работниками лагеря готовит и проводит педагогические советы;

2.11. Ведет установленную отчетность.

III. Права

Директор имеет право в пределах своей компетенции:

3.1. Запрашивать и получать необходимую информацию и документы, относящиеся к вопросам его деятельности;

3.2. Присутствовать на любых мероприятиях, проводимых в лагере;

3.3. Давать распоряжения, обязательные для исполнения любым работающим в лагере сотрудником;

3.4. Привлекать к дисциплинарной ответственности персонал лагеря и отдыхающих за поступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс.

3.5. Требовать от руководства оказания содействия в исполнении своих профессиональных обязанностей и осуществлении прав;

3.6. На иные права, предусмотренные трудовым законодательством.

IV. Ответственность

Директор несет ответственность:

4.1. За жизнь и здоровье детей;

4.2. За выполнение плана работы лагеря;

4.3. За качественную работу персонала лагеря;

4.4. За качественное и своевременное питание детей;

4.5. За соблюдение трудовой дисциплины, норм охраны труда и техники безопасности, пожарной и экологической безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм профессиональной этики;



4.6. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации;

4.7. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

4.8. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

Лист ознакомления с должностной инструкцией

С инструкцией ознакомлен _____/_____/ “_____” _____ 20__ г.

3.4.2. Должностная инструкция воспитателя детского оздоровительного лагеря

I. Общие положения

1.1. Воспитатель детского оздоровительного лагеря (ДОЛ) относится к педагогическому персоналу.

1.2. Воспитатель детского оздоровительного лагеря назначается и освобождается от должности приказом директором ДОЛ.

1.3. На должность воспитателя ДОЛ назначается лицо, имеющее высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы.

1.4. Воспитатель в своей деятельности руководствуется: Конвенцией о правах ребенка; Положением, Уставом ДОЛ; трудовым законодательством, правилами и нормами охраны труда; законодательными актами, нормативными документами по вопросам воспитания и социальной защиты детей; настоящей должностной инструкцией.

1.5. Воспитатель должен знать:



педагогика, психологию, достижения современной психологопедагогической науки и практики;

основы социологии, физиологии, гигиены школьника;

трудовое законодательство, правила и нормы охраны труда;

законодательные акты, нормативные документы по вопросам воспитания и социальной защиты обучающихся.

II. Должностные обязанности

Воспитатель выполняет следующие должностные инструкции:

2.1. Осуществляет самоанализ своей деятельности своего отряда.

2.2. Осуществляет самоанализ своей воспитательной деятельности.

2.3. Планирует и организует воспитательную деятельность своего отряда.

2.4. Изучает особенности развития каждого ребенка, его эмоциональное самочувствие.

2.5. Изучает склонности, интересы, сферу дарований ребенка, подбирая каждому определенный вид деятельности.

2.6. Способствует созданию благоприятной атмосферы и морально-психологического климата для каждого воспитанника в отряде.

2.7. Развивает отрядное самоуправление, приучая к самоорганизации ответственности, готовности и умению принимать жизненные решения.

2.8. Помогает воспитанникам решать проблемы в отношениях с воспитателями, товарищами.

2.9. Помогает каждому ребенку адаптироваться в коллективе, занять удовлетворяющий его социальный статус среди других воспитанников.

2.10. Составляет план воспитательной работы на смену и подводит итоги своей работы;

2.11. Составляет и подбирает методические разработки воспитательных мероприятий, сценариев, праздников и т.п.

III. Права



Воспитатель имеет право:

3.1. Создавать собственную программу по оздоровлению и отдыху детей в ДОЛ.

3.2. Иметь благоприятные условия для профессиональной деятельности (соответствующее санитарным нормам помещение, самостоятельное планирование рабочего времени).

3.3. Запрашивать и получать необходимую информацию, документы необходимые для осуществления своей деятельности.

3.4. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей.

3.5. На иные права, предусмотренные ТК РФ.

IV. Ответственность

несет ответственность:

4.1. За жизнь и здоровье детей;

4.2. За качество воспитательной и оздоровительной деятельности.

4.3. За нарушение прав и свобод.

4.4. Дисциплинарную: за неисполнение по его вине должностных обязанностей и нарушение Устава.

4.5. Административную: за нарушение по его вине правил пожарной безопасности, санитарных правил и в других случаях, предусмотренных Кодексом об административных правонарушениях.

4.6. Материальную: за причинение школе или участникам пришкольного лагеря ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

Лист ознакомления:

С инструкцией ознакомлен (а) _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.



3.4.3. Должностная инструкция вожатого детского оздоровительного лагеря

I. Общие положения

1.1. Вожатый детского оздоровительного лагеря (ДОЛ) относится к учебно-вспомогательному персоналу.

1.2. На должность вожатого ДОЛ назначается лицо, имеющее не законченное высшее, высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Назначение на должность вожатого ДОЛ и освобождение от нее производится приказом директора ДОЛ.

1.4. Вожатый в своей деятельности руководствуется:

Конвенцией о правах ребенка;

Трудовым законодательством; санитарно-гигиеническими нормами содержания помещений, оборудования, инвентаря; правилами внутреннего трудового распорядка ДОЛ;

настоящей должностной инструкцией.

1.5. Вожатый должен знать:

основы педагогики, психологии, возрастной физиологии, гигиены;

теории и методики воспитательной работы;

правила и нормы охраны труда, жизни и здоровья воспитанников, ухода за детьми;

основы доврачебной медицинской помощи; правила техники безопасности и противопожарной защиты.

II. Должностные обязанности

Вожатый выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. Организует воспитательную досуговую работу в отряде на основе инициативы детей и в соответствии с планом работы на смену.



2.2. Обеспечивает педагогическую направленность работы отряда и руководит одним из кружков или клубов по интересам.

2.3. Является материально-ответственным лицом за все имущество и инвентарь, переданный ему для создания оптимальных условий жизни, отдыха и работы детей.

2.4. Организует свою деятельность вожатый исходя из программы смены и календарного плана.

2.5. Является организатором и руководителем художественной самодеятельности, спортивной работы в отряде, трудовой, учебной и досуговой деятельности детей.

2.6. Является членом педагогического совета лагеря.

2.7. Соблюдает правила техники безопасности и противопожарной защиты, а также контролирует выполнение их детьми.

2.8. Контролирует присутствие детей в лагере и их занятость детей в отряде.

2.9. Ежедневно присутствует на планерке.

2.10. Соблюдает морально - этические нормы поведения в лагере.

III. Права

Вожатый имеет право:

3.1. Запрашивать и получать необходимую информацию, документы необходимые для осуществления своей деятельности.

3.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей.

3.3. Требовать от своего непосредственного руководства оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

3.4. На иные права, предусмотренные трудовым законодательством.

IV. Ответственность

Вожатый ДОЛ несет ответственность:

4.1. За жизнь и здоровье детей;



4.2. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации или договором.

4.3. За правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности – в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.4. За причинение ущерба – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ или договором.

Лист ознакомления:

С инструкцией ознакомлен (а) _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.

3.4.4. Должностная инструкция заведующего хозяйством детского оздоровительного лагеря

I. Общие положения

1.1. Заведующий хозяйством относится к категории руководителей.

1.2. Заведующий хозяйством подчиняется непосредственно директору лагеря.

1.3. На должность заведующего хозяйством назначается лицо, имеющее среднее профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 3 лет года или высшее образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 1 года.

1.4. В своей деятельности заведующий хозяйством руководствуется: Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми документами общегосударственного, отраслевого, регионального уровней по вопросам отдыха и оздоровления, а также локальными



актами, Уставом (Положением о лагере), Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкцией.

1.5. Заведующий хозяйством должен знать:

постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих органов, касающиеся хозяйственного обслуживания лагеря;

средства механизации труда обслуживающего персонала;

правила эксплуатации помещений; основы организации труда;

законодательство о труде;

правила внутреннего трудового распорядка;

правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;

структуру учреждения;

порядок приобретения оборудования, мебели, инвентаря, канцелярских принадлежностей и оформления расчетов за услуги;

основы экономики, организации труда, производства и управления.

II. Должностные обязанности

Заведующий хозяйством выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. Обеспечивает хозяйственное обслуживание и надлежащее состояние в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии и противопожарной защиты зданий и помещений предприятия, а также контроль за исправностью оборудования (освещения, систем отопления, вентиляции и др.).

2.2. Своевременно обеспечивает работников предприятия хозяйственным инвентарем, средствами механизации труда, канцелярскими принадлежностями, расходными материалами к хозяйственно-бытовой и оргтехнике, спецодеждой, инструментами и др. Осуществляет наблюдение за их сохранностью и проведением своевременного ремонта.



2.3. Контролирует рациональное расходование материалов и средств, выделяемых для хозяйственных целей.

2.4. Руководит работой обслуживающего персонала.

2.5. Принимает участие в разработке планов текущих и капитальных ремонтов основных фондов (зданий, систем водоснабжения, воздухопроводов и других сооружений), составлении смет хозяйственных расходов. 18

2.6. Организует проведение ремонта помещений, осуществляет контроль за качеством выполнения ремонтных работ.

2.7. Руководит работами по благоустройству, озеленению и уборке помещений предприятия и прилегающей территории, праздничному художественному оформлению помещений.

2.8. Обеспечивает выполнение противопожарных мероприятий и содержание в исправном состоянии пожарного инвентаря.

2.9. Следит за санитарным состоянием помещений предприятия (торговых залов, прочих помещений) и прилегающей территории.

2.10. Принимает меры по своевременной обработке помещений от бытовых насекомых, грызунов и прочих вредителей.

2.11. Организует своевременный вывоз отходов.

2.12. Организует хранение, обеспечивает сохранность инвентаря и прочего имущества предприятия в соответствии со своими функциональными обязанностями, ведет учет и составляет отчеты о сохранности и состоянии инвентаря и прочего имущества.

2.13. Производит инвентаризацию, списание малоценных и быстроизнашивающихся предметов.

2.14. Соблюдает сам и контролирует соблюдение работниками трудовой и производственной дисциплины, правил и норм охраны труда, требований производственной санитарии и гигиены, требований противопожарной безопасности, гражданской обороны.



2.15. Информировать руководство об имеющихся недостатках в работе предприятия, принимаемых мерах по их ликвидации.

2.16. Соблюдает морально - этические нормы поведения в лагере.

III. Права

Заведующий хозяйством имеет право в пределах своей компетенции:

3.1. Сообщать непосредственному руководителю о всех выявленных в процессе деятельности недостатках и вносить предложения по их устранению.

3.2. Вносить предложения по совершенствованию организации труда технического и обслуживающего персонала, представлять работников этой категории к награждению и поощрению.

3.3. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающимися его деятельности.

3.4. Запрашивать информацию и документы, необходимые для выполнения должностных обязанностей.

3.5. На благоприятные условия для профессиональной деятельности (соответствующие санитарным нормам помещение, самостоятельное планирование рабочего времени).

3.6. Требовать от руководства оказания содействия в исполнении своих профессиональных обязанностей и осуществлении прав.

3.7. На иные права, предусмотренные трудовым законодательством.

IV. Ответственность

Заведующий хозяйством несет ответственность:

4.1. За соблюдение трудовой дисциплины, норм охраны труда и техники безопасности, пожарной и экологической безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм профессиональной этики.

4.2. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.



4.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.4. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

Лист ознакомления:

С инструкцией ознакомлен (а) _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.

3.5. Примерный трудовой договор с сотрудником ДОЛ

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № _____

с педагогом-организатором детского оздоровительного лагеря

(без испытания; срочный)

г. _____ " __ " _____ г.

_____, именуем__ в дальнейшем "Организация", в лице _____, действующего _____ на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет трудового договора

1.1. Работник принимается в Организацию для выполнения работы по должности педагог-организатор детского оздоровительного лагеря с окладом _____ (_____) рублей в месяц.



1.2. Работник обязан приступить к работе с " ____ " _____ г. Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами. Работа в Организации является для Работника основным местом работы. Трудовой договор заключается на срок _____, обусловленный периодом работы детского оздоровительного лагеря.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Работник подчиняется непосредственно _____.

2.2. Работник несет персональную ответственность за здоровье и благополучие детей вверенного ему отряда (ст. 293 УК РФ).

2.3. Работник обязан:

2.3.1. При трудоустройстве на работу предоставить достоверные сведения о состоянии здоровья, уровне профессиональной квалификации и образования, наличия ограничений (запрета) заниматься отдельными видами деятельности.

2.3.2. Неукоснительно выполнять требования:

- должностной инструкции;
- правил внутреннего трудового распорядка Организации;
- правил техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, производственной санитарии;
- правил организации и проведения культурных, спортивных и иных массовых мероприятий в детском оздоровительном лагере и мероприятий с повышенным риском травматизма.

- правил хранения и использования спортивного инвентаря и иного имущества, используемого при проведении мероприятий в рамках лагерной смены.

2.3.3. Для надлежащего выполнения должностных обязанностей Работник должен знать:

- руководящие и нормативные документы, касающиеся организации и проведения смен в детских оздоровительных лагерях;



- правила эксплуатации громкоговорящих устройств, магнитофонов и иной техники, применяемой при проведении мероприятий в лагере;

- другую информацию, необходимую для надлежащего исполнения обязанностей.

2.3.4. Беречь имущество Организации и имущество, непосредственно ему вверенное. 2.4. Работник имеет право на:

2.4.1. Предоставление работы, обусловленной п. 1.1 настоящего договора.

2.4.2. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы, а также с учетом установленных надбавок (за работу в сельской местности, сверхурочную, работу с коллективом численность которого превышает установленные нормы).

2.4.3. Ознакомление со всеми локальными нормативными актами Организации, прямо или косвенно регламентирующими условия его работы, отдыха, оплаты труда, порядок наложения взысканий, материальной и дисциплинарной ответственности.

2.5. Работник также имеет другие права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ.

2.6. Организация обязуется:

2.6.1. Предоставить Работнику работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора. Организация вправе требовать от Работника выполнения обязанностей (работ), не обусловленных настоящим трудовым договором, только в случаях, предусмотренных законодательством о труде РФ.

2.6.2. Ознакомить Работника с основными нормативными документами организации, регулирующими трудовые отношения Работника и организации:

- Правилами внутреннего трудового распорядка организации;
- Положением об оплате труда в организации;
- Должностной инструкцией работника;



- Правилами техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда и производственной санитарии;

2.6.3. Выдать на руки работнику второй экземпляр оформленного трудового договора и копию должностной инструкции.

2.6.4. Обеспечить строгий учет суммированного рабочего времени работника, а также учет времени переработки.

2.6.5. Обеспечить Работнику нормальные условия для работы, проживания, отдыха и питания.

2.6.6. Обеспечить безопасные условия работы в соответствии с требованиями Правил техники безопасности и законодательства о труде РФ.

2.6.7. За три дня до истечения срока договора предупредить работника о предстоящем увольнении.

2.6.8. В день увольнения произвести полный расчет с Работником и выдать ему трудовую книжку.

2.7. Организация вправе:

2.7.1. Проверить достоверность предоставленных работником личных сведений, касающихся состояния его здоровья, уровня профессиональной подготовки и образования, наличие запрета заниматься отдельными видами деятельности.

2.7.2. Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд путем выплаты премий, вознаграждений в порядке и на условиях, установленных в Организации, оказывать материальную помощь с учетом оценки личного трудового участия Работника в Организации в порядке, установленном Положением об оплате труда в Организации и иными локальными актами Организации.

2.7.3. Оплачивать в случае производственной необходимости в целях повышения квалификации Работника его обучение.

2.7.4. Требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Организации.



2.7.5. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Правилами внутреннего трудового распорядка и нормами действующего законодательства РФ.

III. Режим рабочего времени

3.1. С учетом характера выполняемой работы (работа педагогом-организатором в детском оздоровительном лагере) Работнику устанавливается режим суммированного рабочего времени. Учетный период для расчета суммированного рабочего времени равен 1-му месяцу.

3.2. Нормальная продолжительность месячного фонда рабочего времени рассчитывается для работников, приравненных к педагогическим из условия 36-ти часовой рабочей недели для иных работников 40 часовой рабочей недели.

3.3. Выходные дни работнику предоставляются по скользящему графику, устанавливаемому в правилах внутреннего трудового распорядка Организации, но в любом случае время непрерывного отдыха в течение рабочей недели не должна быть менее 42 часов (ст. 110 ТК РФ).

3.4. В связи с невозможностью предоставления ежегодного отпуска, при увольнении работнику выплачивается компенсация за неиспользованный отпуск из расчета 3,5 дня за каждый полный месяц работы.

3.5. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его заявлению может быть предоставлен кратковременный отпуск без сохранения заработной платы.

3.6. При выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий, работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (если они предусмотрены режимом работы детского оздоровительного лагеря) Работнику производятся соответствующие доплаты:

3.6.1. Работа в нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере.



3.6.2. При выполнении дополнительной работы по другой профессии (должности) или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника в размере _____ руб.

3.6.3. Для работника временем переработки считается время, отработанное сверх нормы рабочих часов за учетный период. Общее время переработки при продолжительности договора более 2-х месяцев не может превышать 120 часов. В пределах учетного периода (месяц) предельная продолжительность переработки не может превышать 56 часов, при этом продолжительность переработки не может быть больше 4 часов в течение 2-х дней подряд. Переработка в период учетного месяца оплачивается в полуторном размере за первые 28 часов переработки и в двойном размере за оставшиеся часы. По желанию Работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.6.4. Работа в ночное время оплачивается в размере не менее 1,4 установленной ставки работы в нормальных условиях.

3.7. Условия и размеры выплаты Организацией Работнику поощрений устанавливаются в _____.

IV. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства, Правил внутреннего трудового распорядка Организации, а также причинения Организации материального ущерба он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству РФ.



4.2. Организация несет материальную и иную ответственность, согласно действующему законодательству, в случаях:

- а) незаконного лишения Работника возможности трудиться;
- б) причинения Работнику ущерба в результате увечья или иного повреждения здоровья, связанного с исполнением им своих трудовых обязанностей;
- в) причинения ущерба имуществу Работника;
- г) задержки заработной платы;
- д) в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

В случаях, предусмотренных в законе, Организация обязана компенсировать Работнику моральный вред, причиненный неправомерными действиями Организации.

4.3. Работник несет материальную ответственность как за прямой действительный ущерб, непосредственно причиненный им Организации, так и за ущерб, возникший у работодателя в результате возмещения им ущерба иным лицам. На работника не может быть наложена полная материальная ответственность.

V. Прекращение трудового договора

5.1. Основанием для прекращения настоящего трудового договора является:

- 1) соглашение сторон (статья 78 ТК РФ);
- 2) по основаниям статьи 79 ТК РФ
- 3) истечение срока трудового договора (пункт 2 статьи 77 ТК РФ);
- 4) расторжение трудового договора по инициативе Работника (статья 80 ТК РФ);
- 5) расторжение трудового договора по инициативе Организации (статья 81 ТК РФ);
- 6) отказ Работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества Организации, изменением подведомственности (подчиненности) Организации либо ее реорганизацией (статья 75 ТК РФ);



7) отказ Работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора (статья 73 ТК РФ);

8) отказ Работника от перевода на другую работу вследствие состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением (часть вторая статьи 72 ТК РФ);

9) отказ Работника от перевода в связи с перемещением Организации в другую местность (часть первая статьи 72 ТК РФ);

10) обстоятельства, не зависящие от воли сторон (статья 83 ТК РФ);

11) нарушение установленных Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы (статья 84 ТК РФ);

12) иные основания, предусмотренные законодательством РФ.

5.2. Во всех случаях днем увольнения Работника является последний день его работы.

VI. Гарантии и компенсации

6.1. На период действия настоящего трудового договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством РФ.

6.2. Помимо денежного содержания работник обеспечивается ежедневным 3-х разовым питанием с оплатой _____ его стоимости.

6.3. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией Организации (пункт 1 статьи 81 ТК РФ), сокращением численности или штата работников Организации (пункт 2 статьи 81 ТК РФ) увольняемому Работнику выплачивается выходное пособие в размере среднего месячного заработка, а также за ним сохраняется средний месячный заработок на период трудоустройства, но не свыше двух месяцев со дня увольнения (с зачетом выходного пособия). В исключительных случаях средний месячный заработок сохраняется за уволенным Работником в



течение третьего месяца со дня увольнения по решению органа службы занятости населения при условии, если в двухнедельный срок после увольнения Работник обратился в этот орган и не был им трудоустроен.

6.4. При расторжении договора по причине:

несоответствия Работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению данной работы (подпункт "а" пункта 3 статьи 81 ТК РФ);

призыва Работника на военную службу или направления его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу (пункт 1 статьи 83 ТК РФ);

восстановления на работе работника, ранее выполнявшего эту работу (пункт 2 статьи 83 ТК РФ);

отказа Работника от перевода в связи с перемещением работодателя в другую местность (пункт 9 статьи 77 ТК РФ)

Работнику выплачивается выходное пособие в размере не менее двухнедельного среднего заработка. Коллективным договором могут предусматриваться другие случаи выплаты выходных пособий, а также устанавливаться повышенные размеры выходных пособий.

VII. Особые условия

7.1. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

7.2. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.



7.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в Организации, а другой - у Работника.

VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон

Работодатель

Работник

Юр. адрес:

Регистрация:

Почтовый адрес:

Почтовый адрес:

ИНН:

Паспорт серия:

КПП:

Номер:

Банк:

Выдан:

Рас. /счёт:

Кем:

Корр./счёт:

Телефон:

БИК:

Работодатель _____ Работник _____

3.6. Примерные правила приема детей в детский оздоровительный лагерь

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок приема ребенка в детский оздоровительный лагерь (далее Лагерь) и передачи его родителям после окончания срока действия путевки.

1.2. В Лагерь принимаются дети в возрасте от 7 до 18 лет включительно, не имеющие медицинских противопоказаний (Приложение 18 к СанПиНу 2.4.4.1204-03 «Общие требования к устройству, содержанию и организации режима работы загородных стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей») и готовых к самообслуживанию.



1.3. Прием детей в Лагерь производится путем личной передачи ребенка от родителя (законного представителя) представителю Лагеря.

1.4. Прием детей осуществляется после полной оплаты покупателем детских путевок

1.5. Путевка является неделимой. В случае неприбытия ребенка в день заезда, досрочного выезда до окончания оплаченного срока путевки по собственной инициативе, или инициативе родителей, а также по причинам, не зависящим от принимающей организации, стоимость путевки не пересчитывается и возврату не подлежит.

1.6. Прием детей, прибывающих в индивидуальном порядке, производится в день заезда не ранее 09:00, отбытие – в день выезда не позднее 20:00.

1.7. Дети, подлежащие стационарному лечению, специальному санаторному оздоровлению в детский лагерь не принимаются.

1.8. Ребенок считается принятым при наличии всех правильно заполненных документов.

1.9. Прием детей в лагерь производится на основании следующих документов, которые предъявляются родителями перед заездом в Лагерь:

а) путевка (правильно заполненная),

б) медицинская справка (форма 79-у) с данными о перенесенных инфекционных заболеваниях с данными о последних сделанных профилактических прививках против дифтерии, кори, паротита, краснухи и гепатита В; с отметкой об отсутствии педикулеза; при наличии хронических заболеваний указать дату последнего обострения; с указанием группы здоровья, физкультурной группы, уровнем физического развития, ограничениями в оздоровительных мероприятиях;

в) справка об отсутствии контактов с инфекционными больными;

г) копия страхового медицинского полиса;

д) копия свидетельства о рождении или паспорта,



ж) анкета, заполненная и подписанная родителем (законным представителем).
Без вышеуказанных документов ребенок в лагерь не принимается.

1.10. Дети с противопоказаниями по состоянию здоровья, а также не имеющие полностью оформленной медицинской карты, возвращаются обратно за счет родителей (законных представителей), с сообщением в адрес медицинского учреждения, заполнившего медицинскую карту.

1.11. Общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения (приложение к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 363 н от 16.04.2012) - заболевания в острой и подострой стадии, в том числе острые инфекционные заболевания до окончания срока изоляции; - хронические заболевания в стадии обострения; - бактерионосительство инфекционных заболеваний; - заразные болезни глаз и кожи, паразитарные заболевания; - туберкулез любой локализации в активной стадии; - злокачественные новообразования, требующие лечения, в том числе проведения химиотерапии; - эпилепсия с текущими приступами, в том числе резистентная к проводимому лечению; - эпилепсия с клинической ремиссией менее 6 месяцев; - психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения и (или) представляющие опасность для больного и окружающих; - психические расстройства, сопровождающиеся нарушениями настроения, поведения и социальной адаптации (при отсутствии сопровождения ребенка законным представителем ребенка или иным лицом на основании доверенности, заверенной в установленном порядке); - психические расстройства и расстройства поведения, вызванные употреблением психоактивных веществ.

1.12. При обнаружении несоответствия между фактическим состоянием здоровья ребенка и данными медицинских документов, администрация лагеря имеет право уведомить об этом медицинское учреждение, выдавшее справку, и правоохранительные органы по месту нахождения этого медицинского учреждения. За фальсификацию медицинских документов и сокрытие информации о



фактических хронических заболеваниях ребенка при направлении его в лагерь, родители (законные представители) несут юридическую ответственность за возможные последствия.

1.13. В случае сокрытия информации о реальном состоянии здоровья (о заболеваниях, противопоказанных для пребывания в лагере) родители (законные представители) обязаны незамедлительно досрочно забрать ребенка, при этом средства, оплаченные за путевку, не возвращаются.

1.14. Если ребенок по состоянию здоровья вынужден принимать в течение смены лекарства на регулярной основе, то их необходимо передать врачу, проводящему медосмотр при распределении детей по отрядам. Использование ребенком лекарственных препаратов самостоятельно, без письменного назначения врача, запрещено.

2. Правила подготовки ребенка к Лагерю

2.1. Каждый родитель должен подготовить своего ребенка к поездке в Лагерь: ознакомить его с Правилами пребывания ребенка в Лагере, проверить его личные одежду и вещи, которые должны быть чистыми. Вещи ребёнка должны быть упакованы в один удобный для транспортировки чемодан или сумку. Сумки и чемоданы должны быть промаркированы (т.к. у многих они одинаковые). Перед отправлением родители должны ознакомить ребёнка с содержанием багажа, положить письменный перечень вещей.

2.2. Родители информируют ребенка о возможности связи его с родителями по средствам телефонной связи.

2.3. Родители должны:

- психологически настроить ребенка на пребывание его в новом детском коллективе и невозможности постоянного общения с родителями;

- проинформировать ребенка о требованиях, предъявляемых к нему в лагере, о соблюдении режима дня лагеря, о правилах общения и проживания с другими детьми;



- обучить ребенка навыкам самообслуживания;
- обучить ребенка элементарным санитарно-гигиеническим правилам;
- оформить на ребенка все необходимые медицинские документы;
- проинформировать администрацию лагеря об индивидуальных особенностях ребенка;

- способствовать выполнению единых педагогических требований и правил поведения в лагере и не нарушать правила во время посещения лагеря;

- в случае хронического заболевания ребенка, родителям необходимо предоставить форму от лечащего врача с указанием диагноза, рекомендациями, пользования лекарствами и обеспечить данными лекарствами. Особенности ребенка и перенесенных им хронических, наследственных заболеваний просим указать в дополнительной анкете;

- в случае сокрытия информации о реальном состоянии здоровья (о заболеваниях, противопоказанных для пребывания в лагере) родители обязаны незамедлительно досрочно забрать ребенка, при этом средства, оплаченные за путевку, не возвращаются;

- в случае нанесения ущерба имуществу лагеря в результате недисциплинированного поведения или иных действий ребенка возместить стоимость нанесенного ущерба;

- в случае принятия решения педагогическим советом лагеря о досрочном отчислении ребенка за грубые нарушения требований и ненадлежащее поведение забрать ребенка из лагеря в течение 24 часов. Если родитель не в состоянии это сделать в течение суток, то ребенок передаётся сопровождающему, который организует его возвращение домой.

2.4. Вещи, запрещенные к использованию в лагере:

оружие всех видов, в том числе газовое, холодное;

горючие и взрывчатые вещества, ножи и острые предметы, за исключением предметов для шитья и личной гигиены;



предметы самообороны (электрошоковые, газовые приспособления, резиновые дубинки и проч.);

пиротехнические игрушки (петарды, шутихи и проч.), травмоопасное оборудование (скейты, роликовые коньки, самокаты и т.п.) и игрушки, стреляющие пластмассовыми пулями;

скоропортящиеся продукты, сигареты, зажигалки, спички и любые виды алкоголя, медикаменты.

Администрация Лагеря оставляет за собой право изъятия общественно-опасных предметов и хранение их до конца пребывания в лагере ребенка. Попытка получить (купить, «достать») вышеуказанные запрещенные вещи, а также обнаружение их у ребенка в лагере будет считаться противоправным действием. При обнаружении у ребенка алкогольной продукции или при установлении факта употребления алкоголя ребенок будет лишен права продолжения отдыха в лагере и об этом будет немедленно сообщено родителям.

2.5. Продукты, запрещенные санитарными службами для передачи в условиях загородного лагеря (согласно Постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 27 декабря 2013 г. №73 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3155-13" (Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей):

1. Газированные напитки (Фанта, Спрайт, Кока-кола и т.д.);
2. Пирожные, торты (любые изделия с кремом и наполнителем);
3. Сухарики, чипсы;
4. Молочные продукты (йогурты, творожные массы, сырки глазированные);
5. Птица-рыба-мясо, любые копчености, колбаса и т.д.;
6. Соленья, супы, котлеты, пельмени, пироги и т.д.;
7. Консервы;
8. Грибы;



9. Супы, пюре, лапша быстрого приготовления;

10. Приготовленную пищу (домашнюю, купленную в кулинарии) - салаты;

Не рекомендуется давать ребенку в лагерь мобильный телефон, дорогую одежду, ценные вещи, ювелирные украшения, крупные суммы денег. За сохранность вышеуказанных вещей администрация лагеря ответственности не несет.

2.6. Что брать с собой в лагерь:

Предметы личной гигиены:

- Зубная щетка и паста;

- Мыло туалетное в мыльнице. Хозяйственное, с помощью которого, можно постирать носки, плавки, нижнее белье;

- Мочалка, шампунь, возможно, необходимый лично ребенку питательный крем (один раз в неделю санитарный день, а искупаться в душе можно практически каждый день);

- Полотенце;

- Расческа, ножницы для ногтей;

- Для девочек: косметические принадлежности для ухода за кожей и телом; гигиенические принадлежности.

Лучше, если все это будет находиться в специальной сумочке для предметов личной гигиены. Одежда и обувь должны быть удобными в пользовании, лучше, если обувь будет разношенной.

3. Правила возвращения ребенка из лагеря домой и передача его родителям

3.1. Дети доставляются из лагеря организованно, в оговоренное заранее место и время и передаются сопровождающими воспитателями родителям или доверенным лицам по следующему порядку: родитель (доверенное лицо) подходит к сопровождающему, предъявляет паспорт, забирает документы ребенка, расписывается в ведомости получения, и забирает ребенка.



3.2. В случае опоздания родитель извещает по телефону ребенка или сопровождающего о причине задержки. Сопровождающий в течение одного часа ждет родителей на месте прибытия.

3.3. После истечения срока сопровождающий имеет право сдать ребенка в отделение милиции. Самостоятельная поездка ребенка в городе после прибытия автобусов без сопровождения взрослых не допускается. Встреча ребенка из лагеря в городе является обязанностью родителя!

3.7. Примерные правила поведения детей в детском оздоровительном лагере

1. Общие положения

1.1. Приезд ребенка в лагерь считается согласием ребенка и его родителей на выполнение правил, установленных в детском лагере.

1.2. По прибытии в лагерь детей распределяют по отрядам с учетом возрастных особенностей.

1.3. Каждый ребенок (подросток) обязан пройти инструктажи по технике безопасности, расписаться в журнале инструктажа и соблюдать все установленные в Лагере правила, в том числе правила противопожарной безопасности, правила проведения купаний, экскурсий, автобусных поездок, походов и т.д.

2. Правила поведения на территории загородного лагеря

2.1. Каждый ребенок должен соблюдать режим дня лагеря, общие санитарно-гигиенические нормы, личную гигиену (умываться, причесываться, принимать душ, одеваться по погоде и т.д.).

2.2. Ребенок (подросток) обязан находиться вместе с отрядом и участвовать в жизни коллектива лагеря. Воспитатель и вожатый обязаны знать, где находится каждый ребенок. Ребенок может не участвовать в каких-либо мероприятиях по объективным причинам (болезнь, запрет врача).



2.3. Выход за территорию лагеря категорически запрещен. Допускаются выходы отрядов с разрешения директора лагеря для проведения мероприятий (походы, экскурсии, костры) в сопровождении вожатого.

2.4. Ребенок может быть временно выведен за территорию лагеря в следующих случаях:

- по заявлению родителя в родительский день,
- по заявлению по семейным обстоятельствам
- (в случае отсутствия в лагере более 3 – х дней, по возвращению в лагерь предоставляется справка об отсутствии контакта с инфекционными больными),
- по причине болезни в сопровождении вожатого или врача лагеря

Каждый ребенок обязан бережно относиться к личному имуществу, имуществу других детей и имуществу лагеря. За сохранность личных вещей несет ответственность самостоятельно. Администрация не несет ответственности за их утерю.

Каждый ребенок обязан соблюдать правила поведения в общественных местах (сквернословие, моральное и физическое оскорбление личности, разжигание национальной розни не допускается).

Каждый ребенок (подросток) должен бережно относиться к окружающей природе (зеленым насаждениям на территории лагеря, соблюдать чистоту).

В случае ухудшения самочувствия ребенок обязан сообщить вожатому и обратиться к врачу лагеря. Родитель извещается врачом в случае помещения ребенка в изолятор или обращения в стационарное медицинское учреждение.

3. Отчисление из лагеря

3.1. В случае грубого нарушения «Правил поведения в лагере», администрация лагеря уведомляет родителей и вправе приостановить действие путевки и прекратить дальнейшее пребывание ребенка в детском лагере. В этом случае остаточная стоимость путевки не возвращается. Расходы, связанные с отправлением ребенка домой, администрация лагеря не несет.



3.2. В случае нарушения ребенком правил поведения администрация лагеря имеет право применять дисциплинарные меры, адекватные его поведению, вплоть до исключения из лагеря.

3.3. Вожатый в присутствии ребенка извещает родителя (законного представителя) о системных нарушениях ребенком вышеуказанных правил и предупреждает об отчислении из лагеря.

3.4. Отчисление производится при наличии актов и других документов, подтверждающих вышеуказанные причины.

3.5. Администрация лагеря имеет право отчислить ребёнка из лагеря с доставкой до места проживания, в сопровождении представителя лагеря за счет родителей или в их сопровождении по следующим причинам:

- Грубое нарушение мер собственной безопасности, нарушение режима, самовольный уход с территории лагеря или из корпуса после отбоя, самовольное купание или неоднократное нарушение правил поведения на воде;

- Грубое нарушение правил внутреннего распорядка и правил пожарной безопасности.

- Воровство, вымогательство, угрозы, нанесение морального или физического ущерба со стороны ребенка по отношению к другим детям.

- Распространение и пропаганда курения, пьянства, наркотиков, а также развратное и некультурное поведение, сквернословие, грубость педагогам, нанесение любых телесных повреждений другим лицам.

- Нанесение значительного умышленного материального ущерба лагерю. Если ребенок нанес ущерб имуществу лагеря, то составляется акт и сообщается родителям. В течение 2-х рабочих дней со дня уведомления об этом родители обязаны компенсировать нанесенный ущерб в кассу лагеря.

- Употребление спиртных напитков (включая пиво), наркотических средств, курение.



- Обнаружение у ребенка медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, не указанных в анкете или медицинских справках, которые могут негативно отразиться на его здоровье во время пребывания в лагере.

- Совершение действий, несущих угрозу жизни или здоровью людей (сотрудников лагеря, детей и др.).

В случае принятия решения администрацией лагеря о досрочном отчислении ребенка за грубые нарушения требований и ненадлежащее поведение родитель обязан забрать ребенка из лагеря в течение 24 часов. Если родитель не в состоянии это сделать в течение суток, то ребенок передаётся сопровождающему, который организует его возвращение домой. Компенсация за недополученное обслуживание в вышеуказанных случаях не производится.

4. Правила посещения детей в загородном оздоровительном лагере

4.1. Посещение детей родителями разрешается в родительский день или в другой день по согласованию с администрацией лагеря в строго отведенном месте.

4.2. Посещение детских корпусов во время смены (в период проживания в них детей) просто для ознакомления с территорией лагеря запрещено. Лагерь предоставляет возможность ознакомиться с территорией лагеря и условиями проживания детей заранее, до начала смены и покупки путевки

4.3. По приезду в лагерь родитель обязан предоставить удостоверение личности - паспорт

4.4. Запрещается вход родителей в спальные корпуса, столовую и другие объекты жизнедеятельности лагеря.

4.5. Встреча с детьми и особенно выход детей за территорию лагеря разрешается только на основании письменного заявления родителей установленного образца на имя начальника лагеря с указанием времени отсутствия ребенка в лагере. На это время родитель принимает на себя полную юридическую ответственность за жизнь и здоровье ребёнка. По окончании посещения родители должны лично под подпись передать ребенка вожатым отряда.



4.6. Право посещать, а тем более забирать ребёнка за территорию лагеря имеют только родители, или лица, официально их заменяющие. Все остальные родственники и знакомые должны иметь нотариально заверенную доверенность от родителей.

4.7. В случае нарушения родителями правил посещения детей администрация лагеря и сотрудник милиции имеют право попросить родителей покинуть территорию лагеря.

4.8. При посещении ребенка родителями /или лицами, официально их заменяющими/: - запрещается появление на территории Лагеря посетителей в нетрезвом состоянии; - запрещается привоз детям запрещенных в лагере продуктов (согласно Постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 27 декабря 2013 г. № 73 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3155-13" (Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей); - родители или доверенные лица должны поставить в известность воспитателей отряда о времени пребывания с ребенком; - после пребывания за территорией лагеря родители должны провести тщательный осмотр ребенка на предмет наличия клещей, т. к. на территории лагеря проводится регулярная противоклещевая обработка, которая исключает появление опасных насекомых.

3.8. Примерная форма договора об организации отдыха и оздоровления ребенка.

Утверждена
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от 23 августа 2018 г. № 6



Примерная форма договора об организации отдыха и оздоровления ребенка

_____ " __ " _____ 20__ г.
(место заключения договора) (дата заключения договора)

_____,
(полное наименование организации отдыха детей и их оздоровления)

именуем __ в дальнейшем "Организация", в лице _____

_____,
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Организации)
действующего на основании _____,
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Организации)

с одной стороны, и _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)
именуем __ в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, действующий в
интересах несовершеннолетнего _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)
именуем __ в дальнейшем "Ребенок", также совместно именуемые "Стороны",
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Организация обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка по приложению к



настоящему Договору (далее - услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре <*>.

1.2. Сроки оказания услуг Организацией (далее - период смены):

_____.

(период проведения смены, количество дней)

1.3. Место оказания услуг Организацией: _____

(указать адрес места оказания услуг)

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг Организацией при предварительном уведомлении Заказчика и его письменном согласии.

1.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности (при наличии), образовательными программами (при наличии), нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.3. Обеспечить необходимые условия для пребывания в Организации Ребенка, нуждающегося в необходимости соблюдения назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания)



(далее - режим лечения), в том числе наличие врача-педиатра, а также условия для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в Организацию законными представителями Ребенка.

2.1.4. Обеспечить Ребенку доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур Организации и предоставляемым услугам, в том числе Ребенку-инвалиду или Ребенку с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.5. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.6. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

2.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным, железнодорожным, воздушным и водным транспортом, а также соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения в случае, указанном в подпункте 2.3.3 пункта 2.3 настоящего Договора.

2.1.8. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой



помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.2. Организация вправе:

2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. При оказании Организацией услуг за плату осуществить своевременно оплату услуг в размере и порядке, определенных настоящим Договором.

2.3.2. Предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;

копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;

медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления.

2.3.3. Сообщить Организации о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения.

2.3.4. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.3.5. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Организацией места сбора детей в сроки, установленные Организацией.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.



2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Организации.

2.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Организацией и обратно.

2.4.4. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

III. Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг Организации составляет _____
_____ (_____) рублей.

(сумма прописью)

3.2. Оплата производится в срок _____

(время и способ оплаты, например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.



4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

V. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

5.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;

представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.

5.7. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.



VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи Сторон

Организация	Заказчик
_____ (полное наименование Организации)	_____ (фамилия, имя и отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка
_____ Адрес места нахождения:	
_____ Почтовый адрес:	Документ, удостоверяющий личность _____
_____ (ИНН/КПП) _____/_____	_____ (наименование, номер, серия, кем и когда выдан)
_____ Расчетный счет:	
_____ Корреспондентский счет:	Зарегистрирован по адресу _____



БИК _____ Адрес фактического проживания
в _____
телефон/факс _____
_____ / _____ телефон _____

(подпись) (ФИО)

М.П. _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Приложение
к примерной форме договора
об организации отдыха
и оздоровления ребенка,
утвержденной приказом
Министерства просвещения
Российской Федерации
от 23 августа 2018 г. N 6

**Перечень мероприятий, организуемых для детей в период оказания
Организацией услуг**

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)
.	Предоставление мест для временного проживания, питания, отдыха и развлечений детей	
.	Организация питания, в том числе лечебного питания (при необходимости), присмотра и ухода за детьми	
.	Проведение мероприятий, связанных со спортом, развлечениями и отдыхом	



.	Перевозка пассажиров (детей)	
.	Иные мероприятия (указать виды):	

Глава 4. Примерные положения об организациях отдыха детей и их оздоровления

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 13 июля 2017 г. № 656

4.1. Примерное положение об организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия

1. Настоящее Примерное положение об организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия (далее - Положение) регулирует деятельность организаций отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия независимо от их организационно-правовых форм, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления (загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, базы и комплексы, детские оздоровительно-образовательные центры, специализированные



(профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные лагеря и другие лагеря) и иные организации) (далее - детский центр).

Действие Положения не распространяется на деятельность санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия.

2. Детский центр создается для детей в возрасте от 7 до 17 лет включительно.

3. В своей деятельности детский центр руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением, а также актами учредителя детского центра и уставом детского центра.

4. Детский центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

5. Предметом деятельности детского центра являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и развитие детей.

6. Целями деятельности детского центра являются:

а) создание и обеспечение необходимых условий для всестороннего творческого, личностного развития и формирования внутренней позиции личности, социального становления личности ребенка, эффективной социализации детей, в том числе для развития их коммуникативных и лидерских качеств, формирования у детей готовности к выполнению разнообразных социальных функций в обществе, удовлетворения индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;



- б) обеспечение духовно-нравственного, эстетического, гражданско-патриотического, физического, трудового воспитания детей;
- в) охрана и укрепление здоровья детей;
- г) формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей;
- д) профессиональная ориентация детей.

7. Детский центр:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей У детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) организует размещение, проживание, питание детей в детском центре;

г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

д) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в детском центре, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

е) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям детского центра.

Детский центр вправе осуществлять образовательную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Детский центр вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.



Право детского центра на осуществление деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) детским центром или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

8. Дети направляются в детский центр при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в детском центре.

9. Пребывание детей в детском центре регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

10. Деятельность детей в детском центре организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен детского центра, интересов детей, воспитательных и образовательных задач детского центра.

С учетом интересов детей и их родителей (законных представителей) в детском центре могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей, в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и ином направлении деятельности и (или) обеспечивающие углубленное изучение отдельных учебных предметов.

11. Детский центр осуществляет свою деятельность в стационарных условиях (круглогодично или в течение определенного периода времени (сезона), с круглосуточным либо дневным пребыванием детей).

12. Детский центр создает условия для занятий физической культурой и спортом, проведения культурно-массовых мероприятий и при необходимости - для обучения и воспитания детей.

В детском центре должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и



транспортной инфраструктур детского центра и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в детском центре образовательным программам.

13. Оказание медицинской помощи детям в детском центре осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

14. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы детского центра должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

15. К работе в детском центре допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г.,



регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18-20 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

16. При приеме на работу в детский центр работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

17. Руководитель и работники детского центра несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в детском центре, их жизнь и здоровье.

18. Финансовое обеспечение деятельности детского центра осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации

от 13 июля 2017 г. № 656



4.2. Примерное положение о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием)

1. Настоящее Примерное положение о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием) (далее - Положение), регулирует деятельность лагерей, созданных в качестве юридических лиц или структурных подразделений образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием) (далее соответственно - образовательная организация, школьный лагерь).

2. Школьный лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях (далее - дети).

3. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением, а также актами учредителя школьного лагеря и уставом школьного лагеря (в случае создания школьного лагеря в качестве структурного подразделения - уставом организации, создавшей школьный лагерь, и положением о школьном лагере).

4. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.



5. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

6. Целями деятельности школьного лагеря являются;

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения, проживания (при круглосуточном пребывании) детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

7. Школьный лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;



развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение, проживание (при круглосуточном пребывании), питание детей в школьном лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

Школьный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в школьном лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

8. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

9. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

10. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.



11. Школьный лагерь может быть организован с круглосуточным либо дневным пребыванием детей.

12. Школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

В школьном лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

13. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

14. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

15. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры



(обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

16. При приеме на работу в школьный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

17. Руководитель и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

18. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.



УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 13 июля 2017 г. № 656

4.3. Примерное положение о детских лагерях труда и отдыха

1. Настоящее Примерное положение о детских лагерях труда и отдыха (далее - Положение) регулирует деятельность детских лагерей труда и отдыха, созданных в качестве юридических лиц или структурных подразделений организациями социального обслуживания, санаторно-курортными организациями, общественными организациями (объединениями) и иными организациями (далее - трудовой лагерь).

2. Трудовой лагерь создается для лиц, достигших возраста 14 лет (далее - подростки).

3. В своей деятельности трудовой лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением, а также актами учредителя трудового лагеря и уставом трудового лагеря (в случае создания трудового лагеря в качестве структурного подразделения - уставом организации, создавшей трудовой лагерь, и положением о трудовом лагере).



4. Трудовой лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

5. Предметом деятельности трудового лагеря являются организация трудовой деятельности подростков, не требующей квалификации, трудовое воспитание подростков, организация профессиональной ориентации подростков, организация отдыха и оздоровления подростков в трудовом лагере.

6. Целями деятельности трудового лагеря являются:

- а) вовлечение подростков в общественно-полезную деятельность;
- б) трудовое воспитание и формирование личностных качеств подростков;
- в) социально-трудовая подготовка подростков, приобретение ими практических трудовых умений и навыков;
- г) обучение подростков основам техники безопасности и охраны труда при выполнении работ, предусмотренных программой трудового лагеря;
- д) развитие разносторонних интересов подростков, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- е) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда подростков;
- ж) формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, общей культуры подростков;
- з) социализация подростков, развитие коммуникативных и лидерских качеств подростков, профессиональная ориентация подростков.

7. Трудовой лагерь:



а) организует трудовую деятельность подростков в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, формирование у подростков трудовых навыков, вовлечение их в общественно-полезную деятельность с учетом их возрастных особенностей и состояния здоровья в соответствии с санитарным и трудовым законодательством Российской Федерации;

б) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени подростков, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

в) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у подростков;

развитие физической культуры и спорта подростков, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья подростков;

г) организует размещение, проживание, питание подростков в трудовом лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе трудовой деятельности подростков;

е) организует оказание медицинской помощи подросткам в период их пребывания в трудовом лагере, формирование навыков здорового образа жизни у подростков;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния подростков и их адаптацию к условиям трудового лагеря.

В трудовом лагере может осуществляться образовательная деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Трудовой лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.



Право на осуществление в трудовом лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

8. Подростки направляются в трудовой лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания подростка в трудовом лагере.

9. Пребывание подростков в трудовом лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления подростка, заключенным с родителями (законными представителями) подростков.

10. Деятельность подростков в трудовом лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях подростков (отряды, группы, команды), в зависимости от видов трудовой деятельности, направленности (тематики) программ смен трудового лагеря, интересов подростков, воспитательных, трудовых и образовательных задач трудового лагеря. Трудовая деятельность подростков осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

11. Трудовой лагерь может быть организован с круглосуточным либо дневным пребыванием подростков. Возможно размещение трудового лагеря на базе детского лагеря палаточного типа с использованием туристских палаток или иных аналогичных изделий (мобильных конструкций) для размещения детей.

12. Трудовой лагерь может использовать объекты социальной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности трудового лагеря.

В трудовом лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур трудового лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными



лицами образования по реализуемым в трудовом лагере образовательным программам.

13. Оказание медицинской помощи подросткам в трудовом лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

14. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы трудового лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

15. К работе в трудовом лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г.,



регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18-20 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

16. При приеме на работу в трудовой лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

17. Руководитель и работники трудового лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание подростков в трудовом лагере, их жизнь и здоровье.

18. Финансовое обеспечение деятельности трудового лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 13 июля 2017 г. № 656

4.4. Примерное положение о детских лагерях палаточного типа

1. Настоящее Примерное положение о детских лагерях палаточного типа (далее - Положение) регулирует деятельность детских лагерей палаточного типа, созданных в качестве юридических лиц или структурных подразделений



организациями социального обслуживания, санаторно-курортными организациями, общественными организациями (объединениями) и иными организациями (далее - палаточный лагерь).

2. Палаточный лагерь создается для детей в возрасте от 10 до 18 лет. Дети, регулярно занимающиеся в детских туристских объединениях и имеющие физическую подготовку, могут приниматься в палаточный лагерь с 8 лет.

3. В своей деятельности палаточный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением, а также актами учредителя палаточного лагеря и уставом палаточного лагеря (в случае создания палаточного лагеря в качестве структурного подразделения - уставом организации, создавшей палаточный лагерь, и положением о палаточном лагере).

4. Палаточный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

5. Предметом деятельности палаточного лагеря являются обеспечение отдыха детей, оздоровления и укрепления их здоровья, развитие творческого потенциала детей, приобретения практических навыков пребывания в природных условиях, занятия физической культурой, спортом, туризмом, краеведческой, учебно-исследовательской, волонтерской и иными видами деятельности.

6. Целями деятельности палаточного лагеря являются:

а) создание благоприятных условий для укрепления физического и психологического здоровья, организации активного отдыха детей, формирование у



детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры, навыков пребывания в естественной природной среде;

б) развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом, социализация детей, выявление и развитие коммуникативных и лидерских качеств детей в условиях природной среды, приобретение ими практических умений и навыков пребывания в природных условиях, а также обеспечение духовно-нравственного, экологического, гражданско-патриотического и военно-патриотического воспитания детей;

в) воспитание нравственных, волевых и коммуникативных качеств у детей;

г) удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, социальной самореализации, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

д) расширение и углубление знаний детей по туризму и краеведению, исследовательской деятельности, повышение уровня экологической культуры детей.

7. Палаточный лагерь:

а) осуществляет туристскую, краеведческую, экскурсионную, культурно-досуговую, учебно-исследовательскую, волонтерскую деятельность, обеспечивающую духовно-нравственное развитие детей, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, расширение знаний детей об окружающем мире и природоохранной деятельности, формирование у детей основ прикладных туристских умений и навыков, в том числе безопасной жизнедеятельности;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;



- в) организует размещение, проживание, питание детей в палаточном лагере;
- г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей в природно-климатических условиях;
- д) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в палаточном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- е) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям палаточного лагеря.

В палаточном лагере может осуществляться образовательная деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Палаточный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в палаточном лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

8. Дети направляются в палаточный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в палаточном лагере.

9. Пребывание детей в палаточном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

10. Деятельность детей в палаточном лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен палаточного лагеря, интересов детей, воспитательных и образовательных задач.

11. Проживание детей в палаточном лагере осуществляется в туристских палатках или иных аналогичных изделиях (мобильных конструкциях), размещаемых в естественных природно-климатических условиях или на территории организаций



социального обслуживания, санаторно-курортных организаций, общественных организаций (объединений) и иных организаций (при наличии на законном основании такой территории у палаточного лагеря).

12. Палаточный лагерь может использовать объекты социальной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности палаточного лагеря.

При наличии в палаточном лагере детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен их доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур палаточного лагеря и предоставляемым услугам.

13. Оказание медицинской помощи детям в палаточном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

14. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы палаточного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

15. К работе в палаточном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и



периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

16. При приеме на работу в палаточный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

17. Руководитель и работники палаточного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в палаточном лагере, их жизнь и здоровье.

18. Финансовое обеспечение деятельности палаточного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.



УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 13 июля 2017 г. № 656

4.5. Примерное положение о детских специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях различной тематической направленности

1. Настоящее Примерное положение о детских специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях различной тематической направленности (далее - Положение) регулирует деятельность детских специализированных (профильных) лагерей (далее - профильный лагерь), детских лагерей различной тематической направленности (оборонно-спортивные лагеря, туристические лагеря, эколого-биологические лагеря, творческие лагеря, историко-патриотические лагеря, технические лагеря, краеведческие и другие лагеря) (далее - тематический лагерь), созданных в качестве юридических лиц или структурных подразделений организациями социального обслуживания, санаторно-курортными организациями, общественными организациями (объединениями) и иными организациями (далее вместе - лагерь).

2. Лагерь создается для детей в возрасте от 7 до 18 лет.

3. В своей деятельности лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением, а также актами учредителя лагеря и уставом лагеря (в случае создания лагеря в качестве структурного подразделения - уставом организации, создавшей лагерь, и положением о лагере).



4. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

5. Предметом деятельности профильного лагеря являются обеспечение развития творчески одаренных или социально-активных детей, имеющих достижения в определенной сфере деятельности, соответствующей направленности профильного лагеря, а также организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей.

6. Целями деятельности профильного лагеря являются:

а) развитие интеллектуального и творческого потенциала детей, знаний, умений и навыков в определенном виде (видах) социального, художественного, научно-технического и ином виде (видах) деятельности;

б) формирование у детей интереса к конкретным областям знаний, мотивации к углубленному изучению отдельных предметов, совершенствованию в определенном виде (видах) деятельности, научного мировоззрения;

в) создание условий для социального становления личности ребенка, формирования у него готовности к выполнению разнообразных социальных функций в обществе, в том числе для профессиональной ориентации ребенка;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального, личностного самоопределения и творческого развития детей;

д) профессиональная ориентация детей;

е) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей;

ж) обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей.



7. Предметом деятельности тематического лагеря являются обеспечение развития разносторонних интересов детей с учетом направленности (тематики) программ смен тематического лагеря (оборонно-спортивные, туристические, эколого-биологические, творческие, историко-патриотические, технические, краеведческие и иные направленности (тематики) программ смен), а также организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей.

8. Целями деятельности тематического лагеря являются:

а) формирование и развитие личности ребенка, в том числе развитие разносторонних интересов детей, их творческого потенциала, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) создание условий для отдыха и оздоровления детей с учетом направленности (тематики) программ смен тематического лагеря в зависимости от инфраструктуры тематического лагеря;

в) формирование у детей навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей;

г) организация досуга и творческого развития детей с учетом направленности (тематики) программ смен тематического лагеря;

д) обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

е) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей.

9. Лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:



развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

в) организует размещение, проживание, питание детей в лагере;

г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

д) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

е) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям жизнедеятельности в лагере.

В лагере может осуществляться образовательная деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

10. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

11. Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

12. Деятельность детей в профильном лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от уровня знаний, умений и навыков детей, воспитательных и образовательных задач профильного лагеря.



Деятельность детей в тематическом лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен тематического лагеря, интересов детей, воспитательных и образовательных задач тематического лагеря.

13. Лагерь может быть стационарным (круглогодичного или сезонного действия, с круглосуточным либо дневным пребыванием детей) или нестационарным (палаточного типа, сезонного действия, с круглосуточным либо дневным пребыванием детей).

14. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.

В лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в лагере образовательным программам.

15. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

16. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

17. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических



медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18-20 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

18. При приеме на работу в лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

19. Руководитель и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.



20. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение 1

**Постановление Правительства Российской Федерации от 23 ноября 2009 г.
№ 944 «Об утверждении перечня видов деятельности в сфере здравоохранения,
сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими
лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых
плановые проверки проводятся с установленной периодичностью»**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" Правительство Российской Федерации постановляет:

Утвердить прилагаемый перечень видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью.

Председатель Правительства
Российской Федерации

В. Путин



Перечень
видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной
сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными
предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с
установленной периодичностью
(утв. постановлением Правительства РФ от 23 ноября 2009 г. N 944)

Наименование вида деятельности	Органы, осуществляющие плановые проверки	Периодичность проведения плановой проверки
Оказание амбулаторно-поликлинической медицинской помощи	органы, осуществляющие лицензирование медицинской деятельности	не чаще 1 раза в год
	органы, осуществляющие государственный пожарный надзор, государственный санитарно-эпидемиологический надзор	не чаще 1 раза в 2 года
Оказание стационарной и санаторно-курортной медицинской помощи	органы, осуществляющие лицензирование медицинской деятельности, и органы, осуществляющие государственный пожарный надзор, государственный санитарно-эпидемиологический надзор	не чаще 1 раза в 2 года
Оказание скорой медицинской помощи	органы, осуществляющие лицензирование медицинской деятельности	не чаще 1 раза в 2 года
Розничная торговля лекарственными средствами и изготовление лекарственных средств в аптечных учреждениях	органы, осуществляющие лицензирование фармацевтической деятельности	не чаще 1 раза в год
Оптовая торговля лекарственными средствами	органы, осуществляющие лицензирование фармацевтической деятельности	не чаще 1 раза в 2 года
Дошкольное и начальное общее образование	органы, осуществляющие государственный пожарный надзор, государственный санитарно-эпидемиологический надзор	не чаще 1 раза в год
	органы, осуществляющие лицензирование образовательной деятельности	не чаще 1 раза в 2 года
Основное общее и среднее (полное) общее образование	органы, осуществляющие государственный пожарный надзор,	не чаще 1 раза в год



	государственный санитарно-эпидемиологический надзор	
	органы, осуществляющие лицензирование образовательной деятельности	не чаще 1 раза в 2 года
Деятельность детских лагерей на время каникул	органы, осуществляющие государственный пожарный надзор	1 раз перед началом каникул
	органы, осуществляющие государственный санитарно-эпидемиологический надзор	1 раз перед началом каникул и далее не чаще 1 раза в смену
Предоставление социальных услуг с обеспечением проживания	органы, осуществляющие государственный пожарный надзор, государственный санитарно-эпидемиологический надзор	не чаще 1 раза в год
	органы, осуществляющие государственный надзор в сфере здравоохранения и социального развития	не чаще 1 раза в 2 года

Приложение 2

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

Статья 10. Организация и проведение внеплановой проверки

1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации,



музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

2. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

1.1) поступление в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

2) мотивированное представление должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от



органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения в орган, осуществляющий федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, граждан, права которых нарушены, при условии, что заявитель обращался за защитой (восстановлением) своих нарушенных прав к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и такое обращение не было рассмотрено либо требования заявителя не были удовлетворены);

г) нарушение требований к маркировке товаров;



2.1) выявление при проведении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями параметров деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения внеплановой проверки, предусмотренным в положении о виде федерального государственного контроля (надзора);

3) приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

3. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте 2 части 2 настоящей статьи, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с пунктом 2 части 2 настоящей статьи являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-



коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

3.1. При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах, указанных в части 2 настоящей статьи, должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

3.2. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, достаточных данных о фактах, указанных в части 2 настоящей статьи, уполномоченными должностными лицами органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки поступившей информации принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющихся в распоряжении органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, при необходимости проводятся мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

3.3. При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, требований, установленных



муниципальными правовыми актами, получении достаточных данных о фактах, указанных в части 2 настоящей статьи, уполномоченное должностное лицо органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 настоящей статьи. По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.

3.4. По решению руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

3.5. Орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.

4. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно статьями 11 и 12 настоящего Федерального закона.

5. Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в подпунктах "а", "б" и "г" пункта 2, пункте 2.1 части 2 настоящей статьи, органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.



6. Типовая форма заявления о согласовании органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

7. Порядок согласования органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также утверждение органа прокуратуры для согласования проведения внеплановой выездной проверки устанавливается приказом Генерального прокурора Российской Федерации.

8. В день подписания распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля представляют либо направляют заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

9. Заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и прилагаемые к нему



документы рассматриваются органом прокуратуры в день их поступления в целях оценки законности проведения внеплановой выездной проверки.

10. По результатам рассмотрения заявления о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и прилагаемых к нему документов не позднее чем в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления, прокурором или его заместителем принимается решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании ее проведения.

11. Основаниями для отказа в согласовании проведения внеплановой выездной проверки являются:

1) отсутствие документов, прилагаемых к заявлению о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) отсутствие оснований для проведения внеплановой выездной проверки в соответствии с требованиями части 2 настоящей статьи;

3) несоблюдение требований, установленных настоящим Федеральным законом, к оформлению решения органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о проведении внеплановой выездной проверки;

4) осуществление проведения внеплановой выездной проверки, противоречащей федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации;

5) несоответствие предмета внеплановой выездной проверки полномочиям органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля;

6) проверка соблюдения одних и тех же обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в отношении одного юридического лица или одного индивидуального предпринимателя



несколькими органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.

12. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных частями 6 и 7 настоящей статьи, в органы прокуратуры в течение двадцати четырех часов. В этом случае прокурор или его заместитель принимает решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки в день поступления соответствующих документов.

13. Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внеплановой выездной проверки либо об отказе в согласовании ее проведения оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых в день принятия решения представляется либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля.



14. В случае, если требуется незамедлительное проведение внеплановой выездной проверки, копия решения о согласовании проведения внеплановой выездной проверки направляется органом прокуратуры в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля с использованием информационно-телекоммуникационной сети.

15. Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании ее проведения может быть обжаловано вышестоящему прокурору или в суд.

16. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в пункте 2 части 2 настоящей статьи, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля.

17. В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим



особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

18. В случае проведения внеплановой выездной проверки членов саморегулируемой организации орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля обязаны уведомить саморегулируемую организацию о проведении внеплановой выездной проверки в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении внеплановой выездной проверки.

19. Органы прокуратуры осуществляют учет проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внеплановых выездных проверок, а также ежегодный мониторинг внеплановых выездных проверок.

20. В случае выявления нарушений членами саморегулируемой организации обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля при проведении внеплановой выездной проверки таких членов саморегулируемой организации обязаны сообщить в саморегулируемую организацию о выявленных нарушениях в течение пяти рабочих дней со дня окончания проведения внеплановой выездной проверки.

21. В случае, если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, предметом такой проверки может являться только исполнение



выданного органом государственного контроля (надзора) и (или) органом муниципального контроля предписания.

Статья 21. Права юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим Федеральным законом;

2.1) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

2.2) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля по собственной инициативе;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля;



4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

Статья 22. Право юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на возмещение вреда, причиненного при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля

1. Вред, причиненный юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям вследствие действий (бездействия) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке неправомерными, подлежит возмещению, включая упущенную выгоду (неполученный доход), за счет средств соответствующих бюджетов в соответствии с гражданским законодательством.

2. При определении размера вреда, причиненного юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям неправомерными действиями (бездействием) органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, их должностными лицами, также учитываются расходы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, относимые на себестоимость продукции (работ, услуг) или на финансовые результаты их деятельности, и затраты, которые юридические лица, индивидуальные предприниматели, права и (или) законные интересы которых нарушены, осуществили или должны осуществить для получения юридической или иной профессиональной помощи.



3. Вред, причиненный юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям правомерными действиями должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, возмещению не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

Приложение 3

Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

Настоящий Федеральный закон устанавливает основные гарантии прав и законных интересов ребенка, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, в целях создания правовых, социально-экономических условий для реализации прав и законных интересов ребенка.

Государство признает детство важным этапом жизни человека и исходит из принципов приоритетности подготовки детей к полноценной жизни в обществе, развития у них общественно значимой и творческой активности, воспитания в них высоких нравственных качеств, патриотизма и гражданственности.

Глава I. Общие положения

Статья 1. Понятия, используемые в настоящем Федеральном законе

Для целей настоящего Федерального закона используются следующие понятия:

ребенок - лицо до достижения им возраста 18 лет (совершеннолетия);

дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, - дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями



здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа); дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

социальная адаптация ребенка - процесс активного приспособления ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, к принятым в обществе правилам и нормам поведения, а также процесс преодоления последствий психологической или моральной травмы;

социальная реабилитация ребенка - мероприятия по восстановлению утраченных ребенком социальных связей и функций, восполнению среды жизнеобеспечения, усилению заботы о нем;

социальные службы для детей - организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющие мероприятия по социальному обслуживанию детей (социальной поддержке, оказанию социально-бытовых, медицинских, психолого-педагогических, правовых услуг и материальной помощи, организации обеспечения отдыха и оздоровления, социальной реабилитации детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, обеспечению занятости таких детей по достижении ими трудоспособного возраста), а также граждане, осуществляющие без образования юридического лица



предпринимательскую деятельность по социальному обслуживанию граждан, в том числе детей;

социальная инфраструктура для детей - система объектов (зданий, строений, сооружений), необходимых для жизнеобеспечения детей, а также организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, которые оказывают социальные услуги гражданам, в том числе детям, и деятельность которых осуществляется в целях обеспечения полноценной жизни, охраны здоровья, образования, отдыха и оздоровления, развития детей, удовлетворения их общественных потребностей;

отдых детей и их оздоровление - совокупность мероприятий, направленных на развитие творческого потенциала детей, охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний у детей, занятие их физической культурой, спортом и туризмом, формирование у детей навыков здорового образа жизни, соблюдение ими режима питания и жизнедеятельности в благоприятной окружающей среде при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований и требований обеспечения безопасности жизни и здоровья детей;

организации отдыха детей и их оздоровления - организации сезонного действия или круглогодичного действия независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления (загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, базы и комплексы, детские оздоровительно-образовательные центры, специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные и другие лагеря), санаторно-оздоровительные детские лагеря и иные организации), и лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), а также детские лагеря труда и отдыха, детские лагеря палаточного типа, детские специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной



тематической направленности (оборонно-спортивные лагеря, туристические лагеря, эколого-биологические лагеря, творческие лагеря, историко-патриотические лагеря, технические лагеря, краеведческие и другие лагеря), созданные при организациях социального обслуживания, санаторно-курортных организациях, общественных организациях (объединениях) и иных организациях;

ночное время - время с 22 до 6 часов местного времени;

торговля детьми - купля-продажа несовершеннолетнего, иные сделки в отношении несовершеннолетнего, а равно совершенные в целях его эксплуатации вербовка, перевозка, передача, укрывательство или получение;

эксплуатация детей - использование занятия проституцией несовершеннолетними и иные формы их сексуальной эксплуатации, рабский труд (услуги) несовершеннолетних, подневольное состояние несовершеннолетних, незаконное изъятие у несовершеннолетних органов и (или) тканей, незаконное усыновление (удочерение) несовершеннолетнего из корыстных побуждений;

жертва торговли детьми и (или) эксплуатации детей - несовершеннолетний, пострадавший от торговли детьми и (или) эксплуатации детей, в том числе вовлеченный в торговлю детьми и (или) подвергаемый эксплуатации независимо от наличия или отсутствия его согласия на осуществление действий, связанных с торговлей детьми и (или) эксплуатацией детей.

Статья 2. Отношения, регулируемые настоящим Федеральным законом

Настоящий Федеральный закон регулирует отношения, возникающие в связи с реализацией основных гарантий прав и законных интересов ребенка в Российской Федерации.

Статья 3. Законодательство Российской Федерации об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации



Законодательство Российской Федерации об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации основывается на Конституции Российской Федерации и состоит из настоящего Федерального закона, соответствующих федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации в области защиты прав и законных интересов ребенка.

Статья 4. Цели государственной политики в интересах детей

1. Целями государственной политики в интересах детей являются:

осуществление прав детей, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, недопущение их дискриминации, упрочение основных гарантий прав и законных интересов детей, а также восстановление их прав в случаях нарушений;

формирование правовых основ гарантий прав ребенка;

содействие физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей, воспитанию в них патриотизма и гражданственности, а также реализации личности ребенка в интересах общества и в соответствии с не противоречащими Конституции Российской Федерации и федеральному законодательству традициями народов Российской Федерации, достижениями российской и мировой культуры;

защита детей от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие.

2. Государственная политика в интересах детей является приоритетной и основана на следующих принципах:

законодательное обеспечение прав ребенка;

поддержка семьи в целях обеспечения обучения, воспитания, отдыха и оздоровления детей, защиты их прав, подготовки их к полноценной жизни в обществе;



абзац четвертый **утратил силу** с 1 января 2005 г.;

ответственность юридических лиц, должностных лиц, граждан за нарушение прав и законных интересов ребенка, причинение ему вреда;

поддержка общественных объединений и иных организаций, осуществляющих деятельность по защите прав и законных интересов ребенка.

Статья 5. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти субъектов Российской Федерации на осуществление гарантий прав ребенка в Российской Федерации

1. К полномочиям органов государственной власти Российской Федерации на осуществление гарантий прав ребенка в Российской Федерации относятся:

установление основ федеральной политики в интересах детей;

выбор приоритетных направлений деятельности по обеспечению прав и законных интересов ребенка, охраны его здоровья и нравственности;

абзацы четвертый-пятый **утратили силу** с 1 января 2005 г.;

формирование и реализация федеральных целевых программ защиты прав ребенка и поддержки детства и определение ответственных за исполнение таких программ органов, учреждений и организаций;

абзацы седьмой-восьмой **утратили силу** с 1 января 2005 г.;

установление порядка судебной защиты и судебная защита прав и законных интересов ребенка;

исполнение международных обязательств Российской Федерации и представительство интересов Российской Федерации в международных организациях по вопросам защиты прав ребенка;

установление основ государственного регулирования и государственного контроля организации отдыха и оздоровления детей.

2. К полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации на осуществление гарантий прав ребенка в Российской Федерации



относятся реализация государственной политики в интересах детей, решение вопросов социальной поддержки и социального обслуживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях), безнадзорных детей, детей-инвалидов, организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время), разработка и утверждение списка рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов передвижения) для прохождения группами туристов с участием детей в рамках осуществления самостоятельного туризма и для прохождения организованными группами детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления, размещение его на официальном сайте органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сети "Интернет".

Глава II. Основные направления обеспечения прав ребенка в Российской Федерации

Статья 6. Законодательные гарантии прав ребенка в Российской Федерации

Ребенку от рождения принадлежат и гарантируются государством права и свободы человека и гражданина в соответствии с Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, настоящим Федеральным законом, Семейным кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 7. Содействие ребенку в реализации и защите его прав и законных интересов



1. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, должностные лица указанных органов в соответствии со своей компетенцией содействуют ребенку в реализации и защите его прав и законных интересов с учетом возраста ребенка и в пределах установленного законодательством Российской Федерации объема дееспособности ребенка посредством принятия соответствующих нормативных правовых актов, проведения методической, информационной и иной работы с ребенком по разъяснению его прав и обязанностей, порядка защиты прав, установленных законодательством Российской Федерации, а также посредством поощрения исполнения ребенком обязанностей, поддержки практики правоприменения в области защиты прав и законных интересов ребенка.

2. Родители ребенка (лица, их заменяющие) содействуют ему в осуществлении самостоятельных действий, направленных на реализацию и защиту его прав и законных интересов, с учетом возраста ребенка и в пределах установленного законодательством Российской Федерации объема дееспособности ребенка.

3. Педагогические, медицинские, социальные работники, психологи и другие специалисты, которые осуществляют функции по воспитанию, обучению, охране здоровья, социальной поддержке и социальному обслуживанию ребенка, содействию его социальной адаптации, социальной реабилитации, могут участвовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке в мероприятиях по обеспечению защиты прав и законных интересов ребенка в государственных органах и органах местного самоуправления.

4. Общественные объединения (организации) и иные некоммерческие организации могут осуществлять деятельность по подготовке ребенка к реализации им своих прав и исполнению обязанностей.

Статья 8. Утратила силу с 1 января 2005 г.



Статья 9. Меры по защите прав ребенка при осуществлении деятельности в области его образования

1. При осуществлении деятельности в области образования ребенка в семье или в организации, осуществляющей образовательную деятельность, не могут ущемляться права ребенка.

2. Органы управления организациями, осуществляющими образовательную деятельность, не вправе препятствовать созданию по инициативе обучающихся в возрасте старше восьми лет общественных объединений обучающихся, за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций.

3. Обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением обучающихся по образовательным программам дошкольного и начального общего образования, вправе самостоятельно или через своих выборных представителей обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Статья 10. Обеспечение прав детей на охрану здоровья

В целях обеспечения прав детей на охрану здоровья, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в медицинских организациях государственной системы здравоохранения и муниципальной системы здравоохранения осуществляются мероприятия по оказанию детям бесплатной медицинской помощи, предусматривающей оздоровление детей, профилактику, диагностику и лечение заболеваний, в том числе диспансерное наблюдение, медицинскую реабилитацию детей-инвалидов и детей, страдающих хроническими заболеваниями, и санаторно-курортное лечение детей.

Статья 11. Защита прав и законных интересов детей в сфере профессиональной ориентации, профессионального обучения и занятости



1. В соответствии с законодательством Российской Федерации органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации осуществляют мероприятия по обеспечению профессиональной ориентации, профессионального обучения детей, достигших возраста 14 лет.

2. В случае приема на работу детей, достигших возраста 15 лет, им гарантируются вознаграждение за труд, охрана труда, сокращенное рабочее время, отпуск. Работникам моложе 18 лет предоставляются льготы при совмещении работы с обучением, проведении ежегодного обязательного медицинского осмотра, квотировании рабочих мест для трудоустройства, расторжении трудового договора (контракта) и другие льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

Статья 12. Обеспечение прав детей на отдых и оздоровление

1. В целях повышения качества и безопасности отдыха и оздоровления детей федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления в пределах своих полномочий принимают меры:

по принятию нормативных правовых актов, регулирующих деятельность организаций отдыха детей и их оздоровления;

по созданию безопасных условий пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления;

по обеспечению максимальной доступности услуг организаций отдыха детей и их оздоровления;

по контролю за соблюдением требований законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

2. В целях повышения качества и безопасности отдыха и оздоровления детей организация отдыха детей и их оздоровления обязана:



создавать безопасные условия пребывания в ней детей, присмотра и ухода за ними, организации их питания, перевозки к местам отдыха и обратно, содержания детей в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников организации отдыха детей и их оздоровления, включая соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, наличие охраны или службы безопасности, спасательных постов в местах купания детей, а также наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям;

обеспечивать соответствие квалификации работников организации отдыха детей и их оздоровления соответствующим профессиональным стандартам или квалификационным требованиям в соответствии с трудовым законодательством.

3. Общественный контроль за реализацией мероприятий по обеспечению отдыха и оздоровления детей осуществляется гражданами, общественными и иными организациями в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации". Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в пределах установленной компетенции оказывают содействие гражданам, общественным и иным организациям в осуществлении общественного контроля в сфере защиты прав детей на отдых и оздоровление.

4. Обращения родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, направляемые в органы государственной власти субъектов Российской Федерации в письменной форме или в форме электронных документов, и ответы указанных органов на эти обращения по требованию заявителя подлежат размещению на официальных сайтах этих органов в сети "Интернет". Размещенные на официальных сайтах органов государственной власти



субъектов Российской Федерации в сети "Интернет" обращения и ответы на эти обращения не должны содержать персональные данные заявителей и детей. Законодательством субъекта Российской Федерации могут устанавливаться положения, предусматривающие сокращенные сроки рассмотрения обращений родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, а также иные положения, дополняющие гарантии права граждан на обращение, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

Статья 12.1. Полномочия федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в сфере организации отдыха и оздоровления детей

1. К полномочиям федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации, в сфере организации отдыха и оздоровления детей относятся:

разработка и реализация основ государственной политики в сфере организации отдыха и оздоровления детей, включая обеспечение безопасности их жизни и здоровья;

координация деятельности федеральных органов исполнительной власти в сфере организации отдыха и оздоровления детей и взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями отдыха детей и их оздоровления;

утверждение примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления;

издание методических рекомендаций по обеспечению организации отдыха и оздоровления детей;



обеспечение федерального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

утверждение примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребенка.

2. К полномочиям органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей относятся:

реализация государственной политики в сфере организации отдыха и оздоровления детей на территории субъекта Российской Федерации, включая обеспечение безопасности их жизни и здоровья;

осуществление регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

формирование, ведение и размещение на своем официальном сайте в сети "Интернет" реестров организаций отдыха детей и их оздоровления.

3. Органы местного самоуправления осуществляют в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

Статья 13. Защита прав и законных интересов ребенка при формировании социальной инфраструктуры для детей

1. Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации при принятии решений по вопросам социально-экономического развития соответствующих территорий учитывают нормативы строительства объектов социальной инфраструктуры для детей. Такие нормативы устанавливаются Правительством Российской Федерации и применяются с учетом региональных различий, традиций народов Российской Федерации.



Федерации, если иное не установлено законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации.

2. Принятие федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной и (или) муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.

Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося федеральной государственной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации федеральных государственных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью субъекта Российской Федерации или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций субъекта Российской Федерации, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке



последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

3. Имущество, которое является государственной собственностью (земельные участки, здания, строения и сооружения, оборудование и иное имущество), которое относится к объектам социальной инфраструктуры для детей и возникновение, обособление или приобретение которого предназначено для целей образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей, может использоваться только в данных целях.

Имущество, которое является собственностью субъекта Российской Федерации и предназначено для целей образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей, используется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

4. Если государственная или муниципальная организация, образующая социальную инфраструктуру для детей, сдает в аренду, передает в безвозмездное пользование закрепленные за ней объекты собственности, заключению договора аренды и договора безвозмездного пользования должна предшествовать проводимая учредителем в порядке, установленном пунктом 2 настоящей статьи, оценка последствий заключения таких договоров для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.

Договор аренды и договор безвозмездного пользования не могут заключаться, если в результате проведенной оценки последствий их заключения установлена возможность ухудшения указанных в абзаце первом настоящего пункта условий.



Указанное в абзаце первом настоящего пункта требование о проведении оценки последствий заключения договора безвозмездного пользования не распространяется на случай, указанный в части 3 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

5. Порядок изменения назначения имущества, которое является муниципальной собственностью (земельные участки, здания, строения и сооружения, оборудование и иное имущество) и возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей, устанавливается органами местного самоуправления при условии предварительного создания (приобретения, изменения назначения) имущества, достаточного для обеспечения указанных целей.

6. Утратил силу с 1 января 2005 г.

7. Изменение формы собственности имущества, которое относится к объектам социальной инфраструктуры для детей и является государственной или муниципальной собственностью, может осуществляться в установленных законом порядке.

Статья 14. Защита ребенка от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию

1. Органы государственной власти Российской Федерации принимают меры по защите ребенка от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от национальной, классовой, социальной нетерпимости, от рекламы алкогольной продукции и табачных изделий, от пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства, от информации порнографического характера, от информации, пропагандирующей нетрадиционные сексуальные отношения, а также



от распространения печатной продукции, аудио- и видеопродукции, пропагандирующей насилие и жестокость, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение.

2. В целях защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, Федеральным законом от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" устанавливаются требования к распространению среди детей информации, в том числе требования к осуществлению классификации информационной продукции, ее экспертизы, государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

3. В целях обеспечения безопасности жизни, охраны здоровья, нравственности ребенка, защиты его от негативных воздействий в порядке, определенном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, проводится экспертиза (социальная, психологическая, педагогическая, санитарная) настольных, компьютерных и иных игр, игрушек и игровых сооружений для детей.

Статья 14.1. Меры по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей

1. В целях содействия физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей и формированию у них навыков здорового образа жизни органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления в соответствии с их компетенцией создают благоприятные условия для осуществления деятельности физкультурно-спортивных организаций, организаций культуры, организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей (включая места для их доступа к сети "Интернет").



2. Родители (лица, их заменяющие) обязаны заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей. Лица, осуществляющие мероприятия по образованию, воспитанию, развитию, охране здоровья, социальной защите и социальному обслуживанию детей, содействию их социальной адаптации, социальной реабилитации и подобные мероприятия с участием детей (далее - лица, осуществляющие мероприятия с участием детей), в пределах их полномочий способствуют физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей.

Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления в соответствии с их компетенцией оказывают содействие указанным лицам при осуществлении ими своих обязанностей по физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей.

3. Законами субъектов Российской Федерации в целях предупреждения причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию могут устанавливаться:

меры по недопущению нахождения детей (лиц, не достигших возраста 18 лет) на объектах (на территориях, в помещениях) юридических лиц или граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые предназначены для реализации товаров только сексуального характера, в пивных ресторанах, винных барах, пивных барах, рюмочных, в других местах, которые предназначены для реализации только алкогольной продукции, и в иных местах, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию;

меры по недопущению нахождения детей (лиц, не достигших возраста 18 лет) в ночное время в общественных местах, в том числе на улицах, стадионах, в парках, скверах, транспортных средствах общего пользования, на объектах (на территориях,



в помещениях) юридических лиц или граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые предназначены для обеспечения доступа к сети "Интернет", а также для реализации услуг в сфере торговли и общественного питания (организациях или пунктах), для развлечений, досуга, где в установленном законом порядке предусмотрена розничная продажа алкогольной продукции, и в иных общественных местах без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей;

порядок уведомления родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, и (или) органов внутренних дел в случае обнаружения ребенка в местах, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, в нарушение установленных требований, а также порядок доставления такого ребенка его родителям (лицам, их заменяющим) или лицам, осуществляющим мероприятия с участием детей, либо в случае отсутствия указанных лиц, невозможности установления их местонахождения или иных препятствующих незамедлительному доставлению ребенка указанным лицам обстоятельств в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, по месту обнаружения ребенка.

4. Субъекты Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 настоящей статьи вправе:

определять с учетом культурных и иных местных традиций места, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и общественные места, в которых в ночное время не допускается нахождение детей без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих), а также лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей;

сокращать с учетом сезонных, климатических и иных условий ночное время, в течение которого не допускается нахождение детей без сопровождения родителей



(лиц, их заменяющих), а также лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, в установленных общественных местах;

снижать с учетом культурных и иных местных традиций возраст детей, до достижения которого не допускается их нахождение в ночное время в установленных общественных местах без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих), а также лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, но не более чем на два года.

5. Установление субъектами Российской Федерации в соответствии с абзацем третьим пункта 3 настоящей статьи мер по недопущению нахождения детей (лиц, не достигших возраста 18 лет) в ночное время без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, в транспортных средствах общего пользования осуществляется с учетом заключаемых соглашений между субъектами Российской Федерации о порядке применения этих мер, если маршруты следования указанных транспортных средств проходят по территориям двух и более субъектов Российской Федерации.

6. Для оценки предложений об определении мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, общественных мест, в которых в ночное время не допускается нахождение детей без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих), а также лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, создаются экспертные комиссии. Порядок формирования и порядок деятельности таких комиссий устанавливаются в соответствии с законами субъектов Российской Федерации.

7. Органы местного самоуправления с учетом положений настоящей статьи и в порядке, устанавливаемом законами субъектов Российской Федерации, могут определять на территории соответствующего муниципального образования места, нахождение в которых детей в соответствии с пунктом 3 настоящей статьи не допускается.



8. Законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение установленных требований к обеспечению родителями (лицами, их заменяющими), лицами, осуществляющими мероприятия с участием детей, а также юридическими лицами или гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, мер по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей и предупреждению причинения им вреда может устанавливаться административная ответственность.

Статья 14.2. Меры по противодействию торговле детьми и эксплуатации детей

1. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления в пределах своих полномочий принимают меры по противодействию торговле детьми и эксплуатации детей.

2. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления в соответствии с их компетенцией принимают меры по оказанию необходимой педагогической, психологической, медицинской, юридической помощи жертвам торговли детьми и (или) эксплуатации детей, их родителям (лицам, их заменяющим).

3. Общественные объединения (организации) и иные некоммерческие организации могут оказывать содействие органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления в осуществлении мер по противодействию торговле детьми и эксплуатации детей, оказанию необходимой педагогической, психологической, медицинской, юридической помощи жертвам



торговли детьми и (или) эксплуатации детей, их родителям (лицам, их заменяющим).

4. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства несут уголовную, гражданско-правовую, дисциплинарную ответственность за совершение правонарушений, связанных с торговлей детьми и (или) эксплуатацией детей, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Юридические лица несут ответственность за создание условий для торговли детьми и (или) эксплуатации детей, выразившееся в предоставлении помещений, транспортных средств или иных материальных средств, в создании бытовых условий для торговли детьми и (или) эксплуатации детей, в оказании услуг, содействующих торговле детьми и (или) эксплуатации детей, либо в финансировании торговли детьми и (или) эксплуатации детей, а также за изготовление, приобретение, хранение, перевозку, распространение, публичную демонстрацию, рекламирование материалов или предметов с порнографическими изображениями несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации. Настоящее положение распространяется на иностранные юридические лица в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Применение мер ответственности к юридическому лицу за правонарушения, связанные с торговлей детьми и (или) эксплуатацией детей, изготовлением и (или) оборотом материалов или предметов с порнографическими изображениями несовершеннолетних, не освобождает от ответственности за данные правонарушения виновное физическое лицо, равно как и привлечение физического лица к уголовной или иной ответственности за правонарушения, связанные с торговлей детьми и (или) эксплуатацией детей, изготовлением и (или) оборотом материалов или предметов с порнографическими изображениями



несовершеннолетних, не освобождает от ответственности за данные правонарушения юридическое лицо.

Статья 15. Защита прав детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

1. Абзац первый **утратил силу** с 1 января 2005 г.

Защита прав детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (за исключением содержащихся и обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях), осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации. Защита прав детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, содержащихся и обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях, осуществляется федеральными органами государственной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Государство гарантирует судебную защиту прав детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2. **Утратил силу** с 1 января 2005 г.

3. Общественные объединения (организации) и иные некоммерческие организации, в том числе международные объединения (организации) в лице своих отделений в Российской Федерации, осуществляют свою деятельность по защите прав детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации. Указанные объединения (организации) вправе в судебном порядке оспаривать неправомерные ущемляющие или нарушающие права детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, действия должностных лиц органов государственной власти,



организаций, граждан, в том числе родителей (лиц, их заменяющих), педагогических, медицинских, социальных работников и других специалистов в области работы с детьми.

4. При регулировании внесудебных процедур, связанных с участием детей и (или) защитой их прав и законных интересов, а также при принятии решений о наказаниях, которые могут применяться к несовершеннолетним, совершившим правонарушения, должностные лица органов государственной власти, местного самоуправления действуют в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, нормами, предусмотренными международными договорами Российской Федерации, в том числе в части гуманного обращения с несовершеннолетними, оказания им квалифицированной юридической помощи, законодательством Российской Федерации.

Обязательными являются обеспечение приоритета личного и социального благополучия ребенка, обеспечение специализации правоприменительных процедур (действий) с его участием или в его интересах, учет особенностей возраста и социального положения ребенка.

В случае освобождения несовершеннолетнего от уголовной ответственности или от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия суд, принимая решение о применении указанных мер, за исключением такой меры, как помещение в образовательную организацию для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальное учебно-воспитательное учреждение открытого или закрытого типа), или медицинскую организацию, вправе признать необходимым проведение мероприятий по социальной реабилитации несовершеннолетнего.

Если ребенок, с участием которого или в интересах которого осуществляется правоприменительная процедура (действие), нуждается в педагогической, психологической, медицинской, юридической помощи, в социальной реабилитации,



должностное лицо, осуществляющее правоприменительную процедуру (действие), независимо от предмета рассмотрения сообщает в компетентный орган о необходимости принятия соответствующих мер и просит уведомить его о предпринятых действиях.

Глава III. Организационные основы гарантий прав ребенка

Статья 16. Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие гарантии прав ребенка в Российской Федерации

1. Компетенция федеральных органов исполнительной власти, которые осуществляют гарантии прав ребенка, реализуют государственную политику в интересах детей, в том числе осуществляют деятельность в области образования, охраны здоровья, социальной защиты, социального обслуживания, содействия социальной адаптации и социальной реабилитации детей, обеспечения их занятости и охраны труда, профилактики безнадзорности и правонарушений, организации детского и семейного отдыха, государственной поддержки общественных объединений (организаций), иных некоммерческих организаций и в других областях в соответствии с законодательством Российской Федерации, устанавливается Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

2. Утратил силу с 1 января 2005 г.

3. Компетенция органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, которые осуществляют мероприятия по реализации государственной политики в интересах детей, регулируется законодательством субъектов Российской Федерации.

Статья 16.1. Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по правам ребенка и уполномоченный по правам ребенка в субъекте Российской Федерации



Федерации

Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по правам ребенка и уполномоченный по правам ребенка в субъекте Российской Федерации в пределах своих полномочий обеспечивают защиту прав и законных интересов детей.

Статья 17. Утратила силу с 1 января 2005 г.

Статья 18. Утратила силу с 1 января 2005 г.

Статья 19. Утратила силу с 1 января 2005 г.

Статья 20. Утратила силу с 1 января 2005 г.

Статья 21. Финансирование мероприятий по реализации государственной политики в интересах детей

Финансирование федеральных мероприятий по реализации государственной политики в интересах детей осуществляется за счет средств федерального бюджета, внебюджетных источников, а также за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации.

Статья 22. Государственный доклад о положении детей и семей, имеющих детей, в Российской Федерации

Государственный доклад о положении детей и семей, имеющих детей, в Российской Федерации ежегодно разрабатывается в целях обеспечения органов государственной власти Российской Федерации объективной систематизированной аналитической информацией о положении детей и семей, имеющих детей, в Российской Федерации и тенденциях его изменения.



Государственный доклад о положении детей и семей, имеющих детей, в Российской Федерации представляется Правительством Российской Федерации палатам Федерального Собрания Российской Федерации. Структура государственного доклада о положении детей и семей, имеющих детей, в Российской Федерации, требования к содержанию его разделов, системе используемых в нем показателей, порядок разработки, распространения, в том числе опубликования, предоставления для общественного обсуждения путем размещения на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на разработку данного доклада, в сети "Интернет" и представления результатов общественного обсуждения в Правительство Российской Федерации определяются Правительством Российской Федерации.

Глава IV. Гарантии исполнения настоящего федерального закона

Статья 23. Судебный порядок разрешения споров при исполнении настоящего Федерального закона

1. Родители (лица, их заменяющие), а также педагогические, медицинские, социальные работники, психологи и другие специалисты, которые осуществляют функции по воспитанию, обучению, охране здоровья, социальной защите и социальному обслуживанию ребенка, содействуют его социальной адаптации, социальной реабилитации, вправе обратиться в установленном законодательством Российской Федерации порядке в суд с иском о возмещении ребенку вреда, причиненного его здоровью, имуществу, а также морального вреда.

2. При рассмотрении в судах дел о защите прав и законных интересов ребенка государственная пошлина не взимается.

Глава V. Заключительные положения



Статья 24. Вступление в силу настоящего Федерального закона

1. Настоящий Федеральный закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. Пункт 3 статьи 7, пункт 3 статьи 9, пункты 3, 4, 6, 7 статьи 13, пункт 3 статьи 15 и пункт 2 статьи 23 настоящего Федерального закона вступают в силу с 1 июля 1999 года.

3. Статья 8 настоящего Федерального закона вступает в силу с 1 января 2000 года.

Статья 25. Приведение нормативных правовых актов в соответствие с настоящим Федеральным законом

Президенту Российской Федерации и Правительству Российской Федерации привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Федеральным законом.

Президент Российской Федерации

Б.Ельцин

Москва, Кремль

24 июля 1998 г.

№ 124-ФЗ