

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Постановка на учёт и направление
детей в образовательные организации,
реализующие образовательные
программы дошкольного образования»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
о предоставлении муниципальной услуги
«Постановка на учёт нуждающихся в предоставлении места в МОО»
на бумажном носителе

В Управление образования
администрации муниципального
образования Северский район

(Ф.И.О. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
ФИО родителя (законного представителя)

паспортные данные (реквизиты документа, подтверждающего представительство)

Прошу поставить моего ребёнка на учёт нуждающихся в предоставлении места в муниципальную дошкольную образовательную организацию (МОО).

Сведения о ребёнке:

Фамилия ребёнка	
Имя ребёнка	
Отчество ребёнка	
Дата рождения ребёнка	
Свидетельство о рождении ребёнка	
серия, номер	
кем выдан	
дата выдачи	
номер актовой записи	

Место фактического проживания на территории муниципального образования Северский район (населённый пункт, улица, номер дома, номер корпуса, номер квартиры)	
Желаемый год определения ребёнка в МОО	
Желаемый детский сад (приоритетный и дополнительные, всего - не более пяти)	
В МОО обучается брат (сестра) <i>ФИО, дата рождения брата (сестры)</i>	
Язык образования	
Режим пребывания ребёнка в группе (полный день, кратковременного пребывания)	
Направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)	
Реквизиты заключения ПМПК (при наличии)	

Сведения об одном из родителей (законных представителей) ребёнка:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Паспортные данные	
серия, №	
кем и когда выдан	
код подразделения	
Сведения о регистрации (населённый пункт, улица, дом, корпус, квартира)	

Адрес фактического проживания (населённый пункт, улица, № дома, №	
---	--

корпуса, № квартиры)	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
Вид льготы (наименование документа, дата выдачи, №, серия)	
Дополнительно	

В связи с положенными мне специальными мерами поддержки (право на внеочередное или первоочередное зачисление) прошу оказать данную услугу *во внеочередном (первоочередном)* порядке. Соответствующие документы, подтверждающие право, прилагаются.

Приложение (перечислить представленные документы, копии документов):

О результате предоставления муниципальной услуги прошу сообщить мне

(по телефону, по адресу электронной почты, по почтовому адресу, через МФЦ – нужное вписать).

Даю согласие управлению образования администрации муниципального образования Северский район на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка.

(заявитель)

(Подпись)

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

Начальник управления образования

Л.В.Мазько