



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 29.06.2023

№ 1992

станция Северская

**Об утверждении Плана работы управления образования администрации  
муниципального образования Северский район  
на 2024 год**

Руководствуясь Положением об управлении образования администрации муниципального образования Северский район, утвержденным решением Совета муниципального образования Северский район от 26 декабря 2013 года № 472, в целях организации эффективной и плановой работы в 2024 году п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить План работы управления образования администрации муниципального образования Северский район на 2024 год (приложение № 1) (далее - План работы).

2. Заместителю начальника управления образования Бут Е.В., специалистам управления образования (Мелехова В.Г., Звонарева Н.П., Николаенко О.А., Кочнева С.А., Тарала Н.А., Ратникова М.Л., Довгаль Е.В., Макаренко О.М., Налбандян К.Е.), заместителю директора МКУ «ИМЦ» (Колесникова Е.А.) обеспечить выполнение плановых мероприятий управления образования администрации муниципального образования Северский район на 2024 год.

3. Разместить на сайте управления образования администрации муниципального образования Северский район утвержденный настоящим приказом План работы на 2024 год.

4. Руководителям дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования при планировании деятельности образовательной организации учитывать мероприятия управления образования администрации муниципального образования на 2024 год.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

Л.В.Мазько

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к приказу управления образования  
администрации муниципального  
образования Северский район  
№ 1996 от 29.12.2023

**ПЛАН РАБОТЫ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН  
НА 2024 ГОД**

**Организационно-управленческие мероприятия**

**Заседание коллегии:**

| №<br>п/п | Рассматриваемые вопросы  | Дата<br>проведения | Ответственные<br>лица |
|----------|--|--------------------|-----------------------|
| 1.       | 1. Об утверждении критериев для установления индивидуальных поправочных коэффициентов для муниципальных общеобразовательных организаций Северского района отрасли «Образование», финансируемых по нормативно-подушевому принципу в 2024 году.<br>2. Об утверждении индивидуального поправочного коэффициента для муниципальных общеобразовательных организаций Северского района отрасли «Образование», финансируемых по нормативно-подушевому принципу в 2024 году.<br>3. Об утверждении критериев для установления индивидуальных поправочных коэффициентов учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях в 2024 году.<br>4. Об утверждении критериев для установления индивидуальных поправочных коэффициентов учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях (включая индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность) в 2024 году.<br>5. Об утверждении индивидуальных | 09.01.2024 г.      | Лебина О.Н.           |

|    |   |               |  |
|----|---|---------------|--|
|    | <p>поправочных коэффициентов для учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях в 2024 году.</p> <p>6. Об утверждении индивидуального поправочного коэффициента для учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования в части дошкольных образовательных организациях (включая индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность) в 2024 году.</p> |               |  |
| 2. | <p>1. Подготовка к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</p> <p>2. Ведение официальных сайтов ДОО</p>  | 06.02.2024 г. | <p>Бут Е.В.</p> <p>Звонарева Н.П.</p>  |
| 3. | <p>1. Об организации работы по патриотическому воспитанию учащихся и итогах месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.</p> <p>2. Организация качественного питания детей в ДОО</p> <p>3. О подготовке выпускников 9 классов к ГИА</p>  | 13.03.2024 г. | <p>Налбандян К.Е.</p> <p>Николаенко О.А.</p> <p>Макаренко О М</p>              |
| 4. | <p>1. О подготовке образовательных организаций к летней оздоровительной кампании.</p> <p>2. Ведение официальных сайтов ДОО</p> <p>3. О профилактической работе по предупреждению преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних, выполнение закона № 1539-КЗ</p>  | 15.05.2024 г. | <p>Налбандян К.Е.</p> <p>Звонарёва Н.П.</p> <p>Ратникова М.Л.</p>              |
| 5. | <p>1. Подготовка образовательных организаций к новому учебному году.</p> <p>2. Реализация ФГОС ДО.</p> <p>3. Использование результатов оценочных процедур для управления качеством образования</p> <p>4. Об утверждении критериев для установления индивидуальных поправочных коэффициентов для муниципальных общеобразовательных организаций Северского района отрасли «Образование», финансируемых по нормативно-подушевому принципу в 2024 году.</p>                       | 21.08.2024 г. | <p>Бут Е.В.</p> <p>Звонарева Н.П.</p> <p>Бондаренко Н.А.</p> <p>Лебина О Н</p> |



|    |  |               |                           |
|----|--|---------------|---------------------------|
|    | ОО на награждение педагогических и руководящих работников                              |               |                           |
| 8. | 1.Об утверждении плана работы на 2024 год<br>2.О выдвижении кандидатур на награждение. | 11.12.2024 г. | Бут Е.В.<br>Мелихова В.Г. |

**Совещания с административным составом образовательных организаций:**

Совещания с руководителями дошкольных образовательных организаций:

| Дата проведения | Наименование мероприятия   | Ответственный                     |
|-----------------|--|-----------------------------------|
| Январь          | О подготовке к краевому профессиональному конкурсу «Воспитатель года Кубани» в 2024 году | Звонарева Н.П.                    |
| Февраль         | Организация качественного питания детей в ДОО  | Николаенко О.А.                   |
| Март            | О подготовке к комплектованию ДОО детьми   | Звонарева Н.П.                    |
| Апрель          | О подготовке ДОО к летней оздоровительной кампании                                       | Звонарева Н.П.                    |
| Май             | О реализации ФОП ДО  | Звонарева Н.П.                    |
| Июнь            | О подготовке к новому учебному году  | Звонарева Н.П.                    |
| Июль            | Проведение летней оздоровительной кампании   | Звонарева Н.П.<br>Николаенко О.А. |
| Август          | Об итогах работы ДОО в 2023-2024 учебном году и задачах на новый учебный год             | Звонарева Н.П.                    |
| Сентябрь        | О результатах проверок по организации летней оздоровительной кампании в ДОО              | Звонарева Н.П.                    |
| Октябрь         | О результатах комплектования ДОО детьми  | Николаенко О.А.                   |
| Ноябрь          | О деятельности консультационных центров  | Звонарева Н.П.                    |
| Декабрь         | Анализ работы системы дошкольного образования в 2024 году                                | Звонарева Н.П.                    |

Совещания с руководителями общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования:

| Дата проведения | Наименование мероприятие   | Ответственный   |
|-----------------|--|-----------------|
| январь          | 1.Изменения в законодательстве РФ.   | Довгаль Е. В.   |
|                 | 2.Организация питания образовательных организаций  | Николаенко О.А. |
|                 | 3.Соблюдение норм трудового законодательства (коллективный договор, локальные акты, трудовые договоры работников, антикоррупционная деятельность). | Довгаль Е.В.    |
|                 | 4. Итоги проведения зимних каникул. Подготовка к месячнику оборонно-массовой и военно-патриотической работы.                                       | Налбандян К.Е.  |
|                 | 5. Выполнение плана антинаркотических  | Ратникова М.Л.  |



|                |   |  |
|----------------|---|--|
|                | мероприятий.<br>6. Организация работы психологов.   | Тарала Н.А.  |
| <b>февраль</b> | 1.Изменения в законодательстве РФ.<br>2.Ф3-120, 1539-КЗ<br>3.Организация подготовки к итоговому собеседованию<br>4.Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА.<br>5.Работа администрации с учащимися – претендентами на медаль «За особые успехи в учении»<br>6. Ознакомление с нормативной базой документов по организации подвоза, антитеррористической и пожарной безопасности  | Довгаль Е.В.<br>Ратникова М.Л.<br>Макаренко О М<br><br>Макаренко О.М.<br><br>Кочнева С.А.<br><br>Колесникова Е.А.                |
| <b>март</b>    | 1.Изменения в законодательстве РФ.<br>2.Работа администрации ОО по выполнению ст. 17 Закона «Об образовании РФ».<br>3.Организация работы с учащимися, обучающимися по адаптированным программам.<br>Техническая готовность пунктов проведения экзаменов к началу экзаменационного периода<br>4..Об организации занятости обучающихся в период весенних каникул.<br>5.Итоги Всероссийской олимпиады школьников.<br>6.Подготовка к летней оздоровительной компании  | Довгаль Е.В.<br>Кочнева С.А.<br><br>Макаренко О.М.<br><br>Налбандян К.Е.<br><br>Ганина Е.В.<br>Налбандян К.Е.                    |
| <b>апрель</b>  | 1.Изменения в законодательстве РФ.<br>2.Организация работы ШСК, спортивно-массовая работа, внеурочная деятельность спортивной направленности, работа спортивных залов в вечернее время.<br>3.Проверка сайтов и ИРР с участниками общеобразовательных организаций по подготовке к ГИА-2024<br>4.Организация дополнительного образования.<br>5.О подготовке к летней оздоровительной кампании.<br>6.Порядок оформления несчастных случаев с учащимися во время образовательного процесса<br>7.Финансовое обеспечение образовательных организаций. | Довгаль Е В<br>Ратникова М.Л.<br><br>Кочнева С.А.<br><br>Налбандян К.Е.<br><br>Колесникова Е.А.<br><br>Лебина О.Н.               |
| <b>май</b>     | 1.Подготовка к летнему оздоровлению (организация питания)<br>2.Подготовка общеобразовательных организаций к проведению ГИА<br><br>3.Организация и проведение праздника «Последний звонок»<br><br>4.Подготовка к летней оздоровительной компании. Организация летнего отдыха учащихся, в том числе состоящих на различных видах профилактического учета  | Николаенко О.А.<br><br>Бут Е.В.,<br>Кочнева С.А.,<br>Макаренко О.М.<br>Налбандян К.Е.,<br>Колесникова Е.А.<br><br>Ратникова М.Л. |

|                 |  |  |
|-----------------|--|--|
|                 | 5. Организация спортивно-массовой работы в ОО<br>6. Организация работы ПДД.  | Ратникова М.Л.<br>Тарала Н.А.  |
| <b>июнь</b>     | 1. Изменения в законодательстве РФ.<br>2. Оформление классных журналов и протоколов педагогических советов по окончании учебного года<br>3. Итоги успеваемости обучающихся ОО за 2023-2024 учебный год. Объективность выставления оценок промежуточной аттестации<br>4. Объективность оценивания претендентов на медали.<br>5. Легитимность привлечения и оформления благотворительной помощи и пожертвований в ОО.<br>6. Оформление классных журналов и протоколов педагогических советов по окончанию учебного года.<br>7. Финансовое обеспечение образовательных организаций.   | Довгаль Е.В.<br>Кочнева С.А.,<br>Макаренко О.М.<br>Кочнева С.А.,<br>Макаренко О.М.<br><br>Кочнева С.А.<br>Довгаль Е.В.<br><br>Кочнева С.А., Седова Е.И.<br><br>Лебина О.Н.   |
| <b>июль</b>     | 1. Об итогах деятельности ШВР за 1 полугодие 2024 года<br>2. О ходе летней оздоровительной кампании.   | Ратникова М.Л.<br><br>Налбандян К.Е.   |
| <b>август</b>   | 1. Изменения в законодательстве РФ.<br>2. Подготовка к новому учебному году (организация питания).<br>3. Организация работы по обучению детей с ОВЗ (проверка учебных планов)<br>4. О результатах государственной итоговой аттестации в 2024 г.<br>5. Итоги летней оздоровительной кампании август.<br>6. Организация образовательного процесса в новом учебном году.<br>7. О готовности образовательных организаций к новому учебному году.<br>8. Организация и проведение праздника «Первый звонок».<br>9. Методическое объединение классных руководителей.<br>Методическое объединение педагогов ОБЖ.<br>Методическое объединение педагогов-психологов.<br>Методическое объединение заместителей директоров по воспитательной работе. | Довгаль Е.В.<br>Николаенко О.А.<br><br>Макаренко О.М.<br><br>Кочнева С.А.,<br>Макаренко О.М.<br>Налбандян К.Е.<br>Кочнева С.А.,<br>Макаренко О.М.<br>Колесникова Е.А.<br><br>Налбандян К.Е.<br>Колесникова Е.А.<br>Тарала Н.А. |
| <b>сентябрь</b> | 1. Работа администрации по выполнению приказа от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования<br>2. Работа администрации ОО в АИС «Сетевой город. Образование».<br>3. О подготовке образовательных организаций к отопительному сезону.<br>4. Соблюдение трудового законодательства в образовательных организациях.<br>5. Подготовка к проведению добровольного информационного тестирования в ОО  | Кочнева С.А.<br><br>Кочнева С.А.<br><br>Колесникова Е.А.<br><br>Мелехова В.Г.<br><br>Ратникова М.Л.  |

|                |  |   |
|----------------|--|---|
|                | 6. Финансовое обеспечение образовательных организаций.<br>7. Организация работы служб школьной медиации.<br>Выполнение плана формирования жизнестойкости.  | Лебина О.Н.<br><br>Тарала Н.А.  |
| <b>октябрь</b> | 1. Изменения в законодательстве РФ.<br>2. Учет детей, имеющих право на получение общего образования и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.<br>3. Об организации осенних каникул в образовательных организациях<br>4. Об итогах работы по профилактике преступлений, правонарушений учащихся.<br>5. Организация информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА.<br>6. Организация и проведение школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников.  | Довгаль Е.В.<br>Кочнева С.А.<br><br>Налбандян К.Е.<br><br>Ратникова М.Л.<br><br>Кочнева С.А.,<br>Макаренко О.М.<br>Ганина Е.В.  |
| <b>ноябрь</b>  | 1. Анализ расходования бюджетных средств образовательными организациями<br>2. Организация работы ОО по привлечению молодых педагогических кадров и обучению выпускников школ по целевому направлению<br>3. Итоги проведения НОКО в 2024 году<br>4. Соблюдение норм пожарной безопасности в период подготовки и празднования Нового года и Рождества Христова. Соблюдение комплексной безопасности при проведении новогодних мероприятий.<br>5. Правовые аспекты при заключении договоров на 2024 год   | Лебина О.Н.<br><br>Ганина Е.В.<br><br>Ганина Е.В.<br>Колесникова Е.А.<br><br>Довгаль Е.В.   |
| <b>декабрь</b> | 1. Организация и подготовка ОО к итоговому сочинению.<br>2. Организация работы с выпускниками 9-х классов по подготовке к государственной итоговой аттестации.<br>3. Итоги проведения добровольного информационного тестирования в ОО.<br>4. Об организации занятости всех категорий учащихся в период зимних каникул<br>5. Итоги проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников.<br>6. Итоги финансово-хозяйственной деятельности ОО.<br>7. Организация работы по программам дополнительного образования.<br>8. Организация работы ОО в период новогодних праздников и зимних каникул. | Кочнева С.А.<br><br>Макаренко О.М.<br><br>Ратникова М.Л.<br>Ратникова М.Л.<br><br>Ганина Е.В.<br><br>Лебина О.Н.<br>Налбандян К.Е.<br><br>Налбандян К.Е.,<br>Колесникова Е.А. |

Совещания с заместителями руководителей образовательных учреждений по  
УВР:



| <b>Дата проведения</b> | <b>Наименование мероприятия</b>   | <b>Ответственный</b>                          |
|------------------------|---|---|
| <b>январь</b>          | 1. Организация информационно-разъяснительной работы с участниками государственной итоговой аттестации.  | Кочнева С.А.                                  |
| <b>февраль</b>         | 1. Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА<br>2. Деятельность администрации ОО по осуществлению текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.   | Макаренко О.М.<br>Бут Е.В., Ганина Е.В.       |
| <b>март</b>            | 1. Техническая готовность пунктов проведения экзаменов к началу экзаменационного периода<br>2. Работа администрации ОО по обеспечению обязательного основного общего и среднего общего образования.   | Макаренко О.М.<br>Кочнева С.А.                |
| <b>апрель</b>          | 1. Организация индивидуальной работы с выпускниками 9-х классов по подготовке к ГИА.<br>2. О проведении обучающих семинаров с работниками школ, задействованными в экзаменационной кампании 2021 года   | Макаренко О.М.<br>Бут Е.В.,<br>Макаренко О.М. |
| <b>май</b>             | 1. Подготовка общеобразовательных организаций к проведению ГИА.   | Кочнева С.А.<br>Макаренко О.М.                |
| <b>июнь</b>            | 1. Оформление классных журналов и протоколов педагогических советов по окончании учебного года  | Кочнева С.А.<br>Макаренко О.М.                |
| <b>август</b>          | 1. Работа администрации ОО по обеспечению обязательного основного общего и среднего общего образования.<br>2. О результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов   | Кочнева С.А.<br>Макаренко О.М.                |
| <b>сентябрь</b>        | 1. Подготовка к ГИА по программам основного среднего образования.<br>2. Организация информационно-разъяснительной работы с участниками государственной итоговой аттестации.   | Кочнева С.А.<br>Макаренко О.М.                |
| <b>октябрь</b>         | 1. Организация информационно-разъяснительной работы с участниками государственной итоговой аттестации.<br>2. Подготовка к ГИА по программам основного общего образования  | Кочнева С.А.,<br>Макаренко О.М.               |
| <b>ноябрь</b>          | 1. Организация и проведение дополнительных занятий с выпускниками в целях подготовки к ГИА.<br>2. Организация информационно-разъяснительной работы с участниками государственной итоговой аттестации.<br>3. Организация работы телефонов «горячей» линии по вопросам ГИА. | Макаренко О.М.<br>Кочнева С.А.                |
| <b>декабрь</b>         | 1. Подготовка к итоговому сочинению.  | Кочнева С.А.                                  |

Совещания с заместителями руководителей образовательных учреждений по  
ВР:

| Дата проведения | Наименование мероприятия  | Ответственный  |
|-----------------|---|--|
| январь          | 1.Итоги проведения зимних каникул<br>Подготовка к месячнику оборонно-массовой и военно-патриотической работы.<br>2.Выполнение плана антинаркотических мероприятий<br>3.Занятость несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, в период зимних каникул<br>4. Организация работы психологов.   | Налбандян К.Е.<br><br>Тарала Н.А.<br><br>Ратникова М.Л.<br><br>Тарала Н.А. |
| март            | 1.Организации работы лагерей с дневным пребыванием. Требования, предъявляемые к организации лагеря с дневным пребыванием и питанию в них. Подготовка и открытие лагерей. Перечень необходимых документов.<br>2.Организация работы служб школьной медиации. Выполнение плана формирования жизнестойкости.<br>3.Организация работы ШСК, спортивно-массовая работа, внеурочная деятельность спортивной направленности, работа спортивных залов в вечернее время.                                 | Налбандян К.Е.<br><br>Тарала Н.А.<br><br>Ратникова М.Л.                    |
| апрель          | 1.Организация работы ПДД.<br>2.Организации работы лагерей с дневным пребыванием. Требования, предъявляемые к организации лагеря с дневным пребыванием и питанию в них. Подготовка и открытие лагерей. Перечень необходимых документов.<br>3. Подготовка к летней оздоровительной кампании, организация занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета в каникулярный период.  | Тарала Н.А.<br>Налбандян К.Е.<br><br>Ратникова М.Л.                        |
| май             | 1.Организация летнего отдыха. Организация и проведение праздника «Последний звонок»<br>2.Итоги проведения Всекубанской спартакиады «Спортивные надежды Кубани»  | Налбандян К.Е.<br><br>Ратникова М.Л.                                       |
| август          | 1.Организация и проведение праздника «Первого звонок»<br>Итоги проведения летней оздоровительной кампании в 2024 году<br>2.Методическое объединение классных руководителей.<br>Методическое объединение педагогов ОБЖ.<br>Методическое объединение педагогов-психологов.<br>Методическое объединение заместителей директоров по воспитательной работе.<br>3.Итоги проведения летней оздоровительной кампании (занятость несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета). | Налбандян К.Е.<br><br>Тарала Н.А.<br><br>Ратникова М.Л.                    |
| сентябрь        | 1.О подготовке к проведению добровольного   | Ратникова М.Л.   |

|                |   |  |
|----------------|---|--|
|                | информационного тестирования в ОО.<br>2. Организация работы служб школьной медиации.<br>Выполнение плана формирования жизнестойкости.   | Тарала Н.А.  |
| <b>октябрь</b> | 1. Организация работы по профилактике суицидальных проявлений несовершеннолетних.   | Тарала Н.А.  |
| <b>ноябрь</b>  | 1. Работы органов ученического самоуправления.<br>Работа детских общественных организаций<br>2. Работа классных руководителей.<br>Работа с родителями.  | Налбандян К.Е.<br>Тарала Н.А.                      |
| <b>декабрь</b> | 1. Организация работы школы в период новогодних праздников и зимних каникул.<br>2. Итоги проведения добровольного информационного тестирования в ОО.<br>3. Занятость несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, в период зимних каникул. | Налбандян К.Е.<br>Ратникова М.Л.<br>Ратникова М.Л. |

### Мониторинг деятельности образовательных организаций:

Комплексные проверки:

| Дата проведения                                      | Образовательная организация               | Ответственный   |
|--|---|-----------------|
| <b>1.1.1. Дошкольные образовательные организации</b> |   |                 |
| <b>I квартал</b>                                     |   |                 |
| 05.02-16.02  | МАДОО ДС КВ № 4 ст. Северской             | Николаенко О.А. |
| <b>II квартал</b>                                    |   |                 |
| 13.05-24.05  | МБДОО ДС № 6 ст. Дербентской              | Звонарева Н.П.  |
| <b>III квартал</b>                                   |   |                 |
| 12.08-23.08  | МБДОО ДС № 40 пгт. Ильского               | Звонарева Н.П.  |
| <b>IV квартал</b>                                    |   |                 |
| 14.10-25.10  | МБДОО ДС № 45 с. Тхамаха                  | Николаенко О.А. |
| 04.11-15.11  | МБДОО ДС № 24 ст. Ставропольской          | Звонарева Н.П.  |
| 02.12-13.12  | МБДОО ЦРР-ДС № 15 «Берёзка» пгт. Ильского | Звонарева Н.П.  |
| <b>1.1.2. Образовательные организации</b>            |   |                 |
| <b>I квартал</b>                                     |   |                 |
| 01.02 – 14.02.                                       | МБОУ СОШ № 3 ст.Крепостной                | Мелехова В.Г.   |
| 13.03 – 26.03.                                       | МБОУ ООШ № 12 ст. Дербентской             | Налбандян К.Е.  |
| <b>II квартал</b>                                    |   |                 |
| 10.04 – 23.04.                                       | МБОУ СОШ №23 ст. Калужской                | Ратникова М.Л.  |
| <b>III квартал</b>                                   |   |                 |
| 18.09 – 01.10.                                       | МБОУ СОШ № 36 ст. Калужской               | Налбандян К.Е.  |
| <b>IV квартал</b>                                    |   |                 |
| 07.11 – 20.11.                                       | МБОУ ООШ № 37                             | Мелехова В.Г.   |
| 04.12 – 17.12.                                       | МБОУ СОШ № 43                             | Кочнева С.А.    |

Тематические проверки образовательных организаций и  
учреждения дополнительного образования детей:

| Дата проведения            | Мероприятие  | Образовательная организация                      | Ответственный   |
|----------------------------|--|--|-----------------|
| <b>1 квартал 2024 года</b> |  |  |                 |
| <b>ЯНВАРЬ</b>              |  |  |                 |
| <b>08.01-12.01</b>         | Работа администрации с учащимися – претендентами на медаль «За особые успехи в учении»   | ОО, где есть претенденты                         | Кочнева С.А.    |
| <b>15.01-22.01</b>         | Организация работы с учащимися-претендентами на аттестат с отличием в 2024 году  | Школы, где есть претенденты                      | Макаренко О.М.  |
| <b>15.01-19.01</b>         | Организация работы ШСК, спортивно-массовая работа, внеурочная деятельность спортивной направленности, работа спортивных залов в вечернее время | ОО№ 46,12,19                                     | Ратникова М.Л.  |
| <b>17.01 – 26.01</b>       | Работа администрации ОО по выполнению ст.17 Закона «Об образовании РФ»   | ОО, где есть самообразование и семейное обучение | Кочнева С.А.    |
| <b>22.01- 26.01</b>        | Организация служб школьной медиации.   | ОО № гимназия, 1, 43, 44, 45, 59                 | Тарала Н.А.     |
| <b>23.01-31.01</b>         | Организация учебно -воспитательного процесса по работе внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС  | ОО № 21, 46, 51, 12, 16, 52                      | Тарала Н.А.     |
| <b>29.01 – 02.02</b>       | Организация питания образовательных организаций  | ОО№14,16,17,52, ДОО № 7,15,39                    | Николаенко О.А. |
| <b>29.01- 09.02</b>        | Организация подготовки к итоговому собеседованию   | Все ОО   | Макаренко О.М.  |
| <b>ФЕВРАЛЬ</b>             |  |  |                 |
| <b>05.02-16.02</b>         | Проверка сайтов и ИРР с участниками общеобразовательных организаций по подготовке к ГИА-2024   | Все ОО   | Кочнева С.А.    |
| <b>01.02-09.03</b>         | Организация учебно -воспитательного процесса по работе внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС  | ОО № 32, 27, 37, 14, 17                          | Тарала Н.А.     |
| <b>05.02-09.02</b>         | Организация работы ШСК, спортивно-массовая работа, внеурочная деятельность спортивной  | ОО № 4, 6, 8,                                    | Ратникова М.Л.  |

|               |   |  |                                   |
|---------------|---|--|-----------------------------------|
|               | направленности, работа спортивных залов в вечернее время  |  |                                   |
| 05.02 – 09.02 | Организация питания образовательных организаций   | ОО №1<br>Гимназия, ДОО №<br>5,21                     | Николаенко О.А.                   |
| 12.02-16.02   | Организация работы психологов ДОО   | ДОО<br>4,15,34,14,25,39,Ц<br>РР                      | Тарала Н.А.                       |
| 12.02- 16.02  | Документарная проверка норм охраны труда  | ОО № 7,<br>гимназия, ДОО 3                           | Колесникова Е.А.                  |
| 12.02-16.02   | Ведение официальных сайтов  | ДОО № 14, 42,<br>ЦРР, 18, 27                         | Звонарева Н.П.                    |
| 12.02-15.02   | Тематическая проверка<br>(кадровое делопроизводство)  | Лицей, ДОО 25,<br>ОО 8,                              | Мелехова В.Г.                     |
| 19.02-23.02   | Реализация ФГОС ДО, ФОП ДО  | ДОО № 8, 26, 28,<br>31                               | Звонарева Н.П.<br>Туманова Т.В.   |
| 19.02-28.02   | Организация работы с учащимися, обучающимися по адаптированным программам   | Все ОО   | Макаренко О.М.                    |
| 26.02-01.03   | Комплектование ДОО детьми дошкольного возраста  | ДОО № 19, 41, ОО<br>№ 11                             | Звонарева Н.П.<br>Николаенко О.А. |
| 26.02 – 01.03 | Организация питания образовательных организаций   | ОО 45,44,59  | Николаенко О.А.                   |
| <b>МАРТ</b>   |   |  |                                   |
| 01.03 –13.03  | Организация дополнительных занятий с учащимися 9 классов по подготовке к ГИА  | ОО №<br>12,14,16,17,19,21,5<br>1,46,52               | Макаренко О.М.                    |
| 04.03-12.03   | Организация проведения дополнительных занятий с учащимися 11-х классов по подготовке к государственной итоговой аттестации.   | ОО №<br>1,2,3,4,6,14,16,<br>17,27,36,52,59,<br>лицей | Кочнева С.А.                      |
| 04.03-07.03   | Реализация ФГОС ДО, ФОП ДО  | ДОО № 3, 9, 25,<br>34, 35                            | Звонарева Н.П.<br>Туманова Т.В.   |
| 11.03-15.03   | Контроль администрации ОО за работой классных руководителей.<br>Методическое объединение классных руководителей.<br>Работа классных руководителей.<br>Работа с родителями.<br>Организация работы ПДД. | ОО № 2, 3, 7, 11,<br>23, 36, 49                      | Тарала Н.А.                       |
| 11.03-18.03   | Соблюдение норм пожарной безопасности   | ОО № 1, 12, ДОО<br>№25                               | Колесникова Е.А.                  |
| 18.03-22.03   | Организация работы ШСК, спортивно-массовая работа, внеурочная деятельность спортивной направленности, работа спортивных залов в вечернее время  | ОО№ 32, 37 ,27                                       | Ратникова М.Л.                    |
| 25.03-28.03   | Тематическая проверка<br>(кадровое делопроизводство)  | ОО№ 59, ДОО<br>№14                                   | Мелехова В.Г.                     |



## 2 квартал 2024 года

### АПРЕЛЬ

|                      |   |   |                                   |
|----------------------|---|---|-----------------------------------|
| <b>01.04-05.04</b>   | Ведение официальных сайтов  | ДОО № 14, 42,<br>ЦПП, 18, 27                        | Звонарева Н.П.                    |
| <b>01.04 – 05.04</b> | Организация питания образовательных организаций   | ОО № 2,7,11,49                                      | Николаенко О.А.                   |
| <b>03.04-12.04</b>   | Организация дополнительных занятий с учащимися 9 классов по подготовке к ГИА  | ОО № 1,<br>43,45,44,59,<br>гимназия , 27, 32,<br>37 | Макаренко О.М.                    |
| <b>08.04-12.04</b>   | Ведение официальных сайтов  | ДОО № 2, 7, 39                                      | Звонарева Н.П.                    |
| <b>15.04-19.04</b>   | Комплектование ДОО детьми дошкольного возраста  | ДОО № 8, 26, 28,<br>31                              | Звонарева Н.П.<br>Николаенко О.А. |
| <b>15.04 – 19.04</b> | Организация питания образовательных организаций   | ОО № 19,21,46,51                                    | Николаенко О.А.                   |
| <b>15.04- 19.04</b>  | Организация служб школьной медиации.  | ОО № 12, 14, 16,<br>17, 19, 21, 46,<br>51,52        | Тарала Н.А.                       |
| <b>15.04-29.04</b>   | Об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях муниципального образования Северский район         | все ОО  | Кочнева С.А.                      |
| <b>16.04 - 24.04</b> | Организация учебно -воспитательного процесса по работе внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС   | ОО № 11, 23, 36,<br>49, 43, 44                      | Тарала Н.А.                       |
| <b>17.04-26.04</b>   | Организация дополнительных занятий с учащимися 9 классов по подготовке к ГИА  | ОО № 11,3,7,23,36,4,<br>лицей ,8,49,2               | Макаренко О.М.                    |
| <b>19.04 – 30.04</b> | Организация работы с учащимися- претендентами на аттестат с отличием в 2024 году  | Школы, где есть претенденты                         | Макаренко О.М.                    |
| <b>22.04-26.04</b>   | Реализация ФГОС ДО, ФОП ДО  | ДОО № 5, 21, ОО № 23                                | Звонарева Н.П.<br>Туманова Т.В.   |
| <b>22.04-27.04</b>   | ФЗ-120, 1539-КЗ   | ОО № 2, 7, 11                                       | Ратникова М.Л.                    |
| <b>МАЙ</b>           |   |   |                                   |
| <b>06.05-10.05</b>   | Реализация ФГОС ДО, ФОП ДО  | ДОО № 14, 42,<br>ЦПП, 18, 27                        | Звонарева Н.П.<br>Туманова Т.В.   |
| <b>06.05 - 15.05</b> | Организация учебно -воспитательного процесса по работе внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС. Проверка журналов внеурочной деятельности. | ОО № 2, 3, 7, 8,<br>19                              | Тарала Н.А.                       |

|                            |   |  |  |
|----------------------------|---|--|--|
| 13.05- 17.05               | Организация служб школьной медиации.  | ОО № 4, 6, 8, 27, 32, лицей                      | Тарала Н.А.  |
| 13.05 –17.05               | Организация питания образовательных организаций   | СОШ № лицей,4,6,8                                | Николаенко О.А.  |
| 16.05-31.05                | Готовность ДОО к работе в летний оздоровительный период   | Все ДОО  | Звонарева Н.П., Колесникова Е.А.                                       |
| 16.05-31.05                | Соблюдение норм пожарной безопасности и антитеррористической защищенности                             | Все ДОО  | Колесникова Е.А.   |
| 20.05-24.05                | Оформление протоколов педагогических советов по окончанию 2023-2024 учебного года.                    | Все ОО   | Кочнева С.А.   |
| 20.05-31.05                | Готовность к работе в летний оздоровительный период   | Все ДОО  | Звонарева Н.П.<br>Николаенко О.А.<br>Колесникова Е.А.<br>Туманова Т.В. |
| 20.05-24.05                | ФЗ-120, 1539-КЗ   | ОО № 46,12,19                                    | Ратникова М.Л.   |
| 27.05-31.05                | Работа администрации ОО в АИС «Сетевой город. Образование»  | все ОО   | Кочнева С.А.   |
| 29.04-02.05                | Комплектование ДОО детьми дошкольного возраста  | ДОО № 3, 9, 25, 34, 35                           | Звонарева Н.П.<br>Николаенко О.А.                                      |
| <b>ИЮНЬ</b>                |   |  |  |
| 01.06 - 29.06              | Оформление классных журналов и протоколов педагогических советов по окончании 2023-2024 учебного года | Все ОО   | Макаренко О.М.   |
| 10.06-14.06                | Ведение официальных сайтов  | ДОО № 8, 26, 28, 31                              | Звонарева Н.П.   |
| 13.06- 28.06               | Соблюдение норм антитеррористической защищенности   | ОО № 14, 16,23                                   | Колесникова Е.А.   |
| 17.06-28.06                | Работа администрации ОО по выполнению ст. 17 Закона «Об образовании РФ»                               | ОО, где есть самообразование и семейное обучение | Кочнева С.А.   |
| 17.06.-21.06               | ФЗ-120, 1539-КЗ   | ОО № 43, 1, гимназия                             | Ратникова М.Л.   |
| 17.06-21.06                | Проведение летней оздоровительной кампании  | ДОО № 14, 42, ЦРР, 18, 27                        | Звонарева Н.П.<br>Николаенко О.А.                                      |
| 24.06-28.06                | Проведение летней оздоровительной кампании  | ДОО № 2, 7, 39                                   | Звонарева Н.П.<br>Николаенко О.А.                                      |
| <b>3 квартал 2024 года</b> |   |  |  |
| <b>ИЮЛЬ</b>                |   |  |  |
| 08.07-12.07                | Проведение летней оздоровительной кампании  | ДОО № 5, 21, СОШ № 23                            | Звонарева Н.П.<br>Николаенко О.А.                                      |
| 08.07-12.07                | ФЗ-120, 1539-КЗ   | ОО № 23, 14, 16                                  | Ратникова М.Л.   |
| 11.07-24.07                | Соблюдение норм пожарной безопасности, антитеррористической защищенности ОО                           | ДОО 35,41,19                                     | Е.А.Колесникова  |
| 22.07-26.07                | Проведение летней оздоровительной кампании  | ДОО № 3, 9, 25, 34, 35                           | Звонарева Н.П.<br>Николаенко О.А.                                      |

|                 |   |  |                                   |
|-----------------|---|--|-----------------------------------|
| 29.07-02.08     | Проведение летней оздоровительной кампании  | ДОО № 19, 41, СОШ № 11   | Звонарева Н.П.<br>Николаенко О.А. |
| 29.07-01.08     | Тематическая проверка<br>(кадровое делопроизводство)  | ДОО 8, ДОО 39, ДОО 40  | Мелехова В.Г.                     |
| <b>АВГУСТ</b>   |   |  |                                   |
| 05.08.-26.08    | Об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях муниципального образования Северский район   | все ОО   | Кочнева С.А.                      |
| 05.08-09.08     | Проведение летней оздоровительной кампании  | ДОО № 8, 26, 28, 31  | Звонарева Н.П.<br>Николаенко О.А. |
| 12.08-16.08     | Ведение официальных сайтов  | ДОО № 19, 41, СОШ № 11   | Звонарева Н.П.                    |
| 15.08-26.08     | Содержание и эксплуатация школьных автобусов  | ОО № 1, 2, 3, 4, 6, 14, 16, 21, 23, 27, 36, 44, 45, 49, 51, 59, 32, 46, лицей гимназия | Колесникова Е.А.                  |
| 19.08-23.08     | Комплектование ДОО детьми дошкольного возраста  | ДОО № 2, 7, 39   | Звонарева Н.П.<br>Николаенко О.А. |
| 19.08- 30.08    | Организация работы по обучению детей с ОВЗ (проверка учебных планов)  | Все ОО   | Макаренко О.М.                    |
| 19.08-22.08     | Тематическая проверка<br>(кадровое делопроизводство)  | ОО 32, ДОО 45  | Мелехова В.Г.                     |
| 20.08-26.08     | ФЗ-120, 1539-КЗ   | ОО № 4, 6, 8,  | Ратникова М.Л.                    |
| 26.08-30.08     | Ведение официальных сайтов  | ДОО № 3, 9, 25, 34, 35   | Звонарева Н.П.                    |
| <b>СЕНТЯБРЬ</b> |   |  |                                   |
| 02.09-15.09     | Работа администрации по выполнению приказа от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования | Все ОО   | Кочнева С.А.                      |
| 05.09-13.09     | Соблюдение пропускного режима в ОО  | ОО № 44, 27, 11  | Колесникова Е.А.                  |
| 09.09-12.09     | Тематическая проверка<br>(кадровое делопроизводство)  | ДОО 24, ДОО 41   | Мелехова В.Г.                     |
| 09.09 – 13.09   | Организация питания образовательных организаций   | ДОО № 3, 9, 25, 34, 35   | Николаенко О.А.                   |
| 16.09- 20.09    | Организация служб школьной медиации.  | ОО № 19, 21, 46, 51  | Тарала Н.А.                       |
| 16.09-20.09     | ФЗ-120, 1539-КЗ   | ОО № 27, 32, 37  | Ратникова М.Л.                    |
| 17.09 - 25.09   | Организация учебно -воспитательного процесса по работе внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС. Планы внеурочной   | Все ОО   | Тарала Н.А.                       |

|                            |   |  |                                   |
|----------------------------|---|--|-----------------------------------|
|                            | деятельности.   |  |                                   |
| 23.09 – 27.09              | Организация питания образовательных организаций   | ДОО № 18,27, ОО № 27,32                    | Николаенко О.А.                   |
| 25.09-30.09                | Работа администрации ОО в АИС «Сетевой город. Образование»  | Все ОО                                     | Кочнева С.А.                      |
| <b>4 квартал 2024 года</b> |   |  |                                   |
| <b>ОКТАБРЬ</b>             |   |  |                                   |
| 07.10- 14.10               | Работа администрации с учащимися – претендентами на медаль «За особые успехи в учении»  | ОО, где есть претенденты                   | Кочнева С.А.                      |
| 07.10-11.10                | Реализация ФГОС ДО, ФОП ДО  | ДОО № 2, 7, 39                             | Звонарева Н.П.<br>Туманова Т.В.   |
| 07.10 – 11.10              | Организация питания образовательных организаций   | ДОО № 8,26,28,31                           | Николаенко О.А.                   |
| 14.10- 18.10               | Контроль администрации ОО за работой классных руководителей. Методическое объединение классных руководителей. Работа классных руководителей. Работа с родителями. Организация работы ПДД. | ОО № 4, 6, 8, 27, 32, 37, лицей            | Тарала Н.А.                       |
| 14.10.-18.10               | Организация работы психологов ДОУ   | Д/С № 5, 7, 8, 9, 21, 40, 42               | Н.А. Тарала                       |
| 14.10- 22.10               | Документарная проверка норм охраны труда  | ОО №2,3,49                                 | Колесникова Е.А.                  |
| 14.10-18.10                | Организация работы ШСК, спортивно-массовая работа, внеурочная деятельность спортивной направленности, работа спортивных залов в вечернее время  | ОО № 2,7,11                                | Ратникова М.Л.                    |
| 16.10- 24.10               | Организация работы с выпускниками 9-х классов по подготовке к государственной итоговой аттестации   | ОО № 1, 43,45,44,59, гимназия , 27, 32, 37 | Макаренко О.М.                    |
| 21.10-25.10                | Комплектование ДОО детьми дошкольного возраста  | ДОО № 14, 42, ЦПП, 18, 27                  | Звонарева Н.П.<br>Николаенко О.А. |
| 28.10-31.10                | Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА -2025   | Все ОО                                     | Кочнева С.А.                      |
| 28.10-01.11                | Реализация ФГОС ДО, ФОП ДО  | ДОО № 19, 41, ОО № 11                      | Звонарева Н.П.<br>Туманова Т.В.   |
| <b>НОЯБРЬ</b>              |   |  |                                   |
| 11.11- 22.11               | Соблюдение норм антитеррористической безопасности.  | Лицей, ДОО №27,35                          | Колесникова Е.А.                  |
| 11.11-18.11                | Организация и проведение дополнительных занятий с выпускниками 11-х классов по  | Все ОО                                     | Кочнева С.А.                      |

|                |   |  |                                   |
|----------------|---|--|-----------------------------------|
|                | подготовке к ГИА - 2025   |  |                                   |
| 11.11 – 15.11  | Организация питания образовательных организаций   | ДОО № 19,41,42ЦРР                      | Николаенко О.А.                   |
| 18.11- 22.11   | Организация служб школьной медиации.  | ОО № 2, 3, 7, 11, 23, 36, 49           | Тарала Н.А.                       |
| 18.11-22.11    | Комплектование ДОО детьми дошкольного возраста  | ДОО № 5, 21, ОО № 23                   | Звонарева Н.П.<br>Николаенко О.А. |
| 19.11 - 27.11  | Организация учебно - воспитательного процесса по работе внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС  | ОО № 1, 4, 6, 45, 59, лицей, гимназия  | Тарала Н.А.                       |
| 25.11-29.11    | Организация и подготовка ОО к итоговому сочинению   | Все ОО                                 | Кочнева С.А.                      |
| 25.11-29.11    | Организация работы ШСК, спортивно-массовая работа, внеурочная деятельность спортивной направленности, работа спортивных залов в вечернее время  | ОО № 23, 14, 16,                       | Ратникова М.Л.                    |
| 25.11- 03.12   | Организация работы с выпускниками 9-х классов по подготовке к государственной итоговой аттестации   | ОО № 12,14,16,17,19,21,51,46,52        | Макаренко О.М.                    |
| <b>ДЕКАБРЬ</b> |   |  |                                   |
| 06.12- 13.12   | Организация работы с выпускниками 9-х классов по подготовке к государственной итоговой аттестации   | ОО № 11,3,7,23,36,4,6,лицей ,8,49,2    | Макаренко О.М.                    |
| 09.12-13.12    | Контроль администрации ОО за работой классных руководителей.<br>Методическое объединение классных руководителей.<br>Работа классных руководителей.<br>Работа с родителями.<br>Организация работы ПДД. | ОО № 12, 14, 16, 17, 19, 21, 46, 51,52 | Тарала Н.А.                       |
| 16.12-23.12    | Проверка сайтов по подготовке к ГИА-2025  | Все ОО                                 | Кочнева С.А.                      |
| 16.12 -20.12   | Организация учебно -воспитательного процесса по работе внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС. Проверка журналов внеурочной деятельности.   | ОО № 1, 11, 21, 27                     | Тарала Н.А.                       |

### Мероприятия в образовательных организациях

| Дата проведения | Мероприятие                | Ответственный  |
|-----------------|----------------------------|----------------|
| 01.01-08.01.    | Организация зимних каникул | Налбандян К.Е. |



|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>2024 г.</b>                           |   |  |
| <b>23.01-22.02. 2024 г.</b>              | Проведение районного месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы   | Налбандян К.Е.   |
| <b>Январь – май</b>                      | Проведение финальных районных соревнований Всекубанской спартакиады учащихся школьных спортивных лиг                                  | УО, СШ   |
| <b>Февраль</b>                           | Слет «Юных Жуковцев» (в случае снятия режима повышенной готовности)   | Налбандян К.Е.<br>Парфенюк Н.А.  |
| <b>05.02-09.02</b>                       | Краевой профессиональный конкурс «Воспитатель года Кубани»  | Звонарева Н.П.<br>Туманова Т.В.  |
| <b>Март, Ноябрь</b>                      | Форум православной молодежи «Момент истины»   | Налбандян К.Е.   |
| <b>Март – май<br/>Сентябрь - октябрь</b> | Районная духовно-патриотическая акция «От храма к храму – дорогами добра»   | Налбандян К.Е.   |
| <b>Апрель</b>                            | Районный Слет смотр классов (отрядов) казачьей направленности «Казачья весна»   | Налбандян К.Е.   |
| <b>Апрель</b>                            | Районная спартакиада допризывной молодежи   | Согласно<br>сведению УМП   |
| <b>01.04-12.04</b>                       | Районный профессиональный конкурс «Воспитатель года Северского района»  | Звонарева Н.П.<br>Туманова Т.В.  |
| <b>22.04-26.04</b>                       | Фестиваль педагогического мастерства  | Звонарева Н.П.<br>Туманова Т.В.  |
| <b>Май</b>                               | Парад патриотических детских общественных организаций «Наследники великой Победы»   | Налбандян К.Е.<br>Парфенюк Н.А.  |
| <b>Май</b>                               | Фестиваль – отчет учреждений дополнительного образования  | Налбандян К.Е.<br>Руководители<br>учреждений<br>дополнительного<br>образования |
| <b>Май</b>                               | Туристический слет «Выше. Сильнее. Быстрее»   | Налбандян К.Е.<br>Парфенюк Н.А.  |
| <b>Май</b>                               | Торжественные линейки последнему звонку   | Налбандян К.Е.   |
| <b>Июнь<br/>(по<br/>согласованию)</b>    | Районный выпускной бал главы. (в случае снятия режима повышенной готовности)  | Бут Е.В.<br>Налбандян К.Е.   |
| <b>Июнь-август</b>                       | Проведение летней оздоровительной кампании «Лето- 2024»   | Налбандян К.Е.   |
| <b>Июнь-июль</b>                         | Проведение районного слета фестивального движения «Феникс»: «Феникс – Юнармеец»; «Феникс – Казачья молодежь»; «Феникс – Время Первых» | Налбандян К.Е.   |
| <b>01.09.2024 г.</b>                     | Торжественные линейки, посвященные началу учебного года.  | Налбандян К.Е.   |
| <b>Сентябрь</b>                          | Проведение Спартакиады допризывной молодёжи   | Все ОО   |
| <b>Октябрь</b>                           | Выборы лидера ученического самоуправления   | Налбандян К.Е.   |
| <b>Октябрь</b>                           | Проведение праздничного мероприятия посвященного Дню учителя  | Налбандян К.Е.   |
| <b>Октябрь</b>                           | Районный слет молодых педагогов   | Налбандян К.Е.   |
| <b>Октябрь - ноябрь</b>                  | Конкурс по военно-патриотическому воспитанию на приз маршала Г.К. Жукова  | Налбандян К.Е.   |
| <b>Октябрь</b>                           | Проведение краевого фестиваля по гиревому спорту среди допризывной молодежи памяти Е.П. Душина  | Все ОО   |
| <b>Октябрь</b>                           | Проведение краевого смотра допризывной молодежи по  | Все ОО   |

|                    |   |                |
|--------------------|---|----------------|
|                    | легкоатлетическому кроссу                             |                |
| <b>Ноябрь</b>      | Месячник ко Дню Матери и Дню матери-казачки на Кубани | Налбандян К.Е. |
| <b>Ноябрь</b>      | Проведение Всероссийского Дня самбо                   | Все ОО         |
| <b>Ноябрь</b>      | Проведение Фестиваля «Веселые старты»                 | Все ОО         |
| <b>Декабрь</b>     | Организация Новогодних праздников и зимних каникул    | Налбандян К.Е. |
| <b>16.12-30.12</b> | Новогодние утренники в ДОО                            | Звонарева Н.П. |