



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 11.03.2016

№ 144

станция Северская

О поручениях по итогам совещания с руководителями ДОО

В целях контроля за выполнением поручений, данных на совещании с руководителями дошкольных образовательных организаций 11 марта 2016 года, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить перечень поручений в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Руководителям дошкольных образовательных организаций:
 - 1) обеспечить выполнение поручений в соответствии с установленными сроками;
 - 2) предоставить в управление образования информацию о выполнении поручений в соответствии с установленными сроками.
3. Назначить ответственным за сбор информации главного специалиста управления образования Н.П.Звонарёву.
4. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Е.В.Бут.

Начальник управления образования

Л.В.Мазько

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Северский муниципальный
район Краснодарского края
от 11.03.2026 № 244

ПОРУЧЕНИЯ,
данные на совещании с руководителями ДОО 11.03.2026 г.

№ п/п	Поручение	Срок	Ответственные
<i>1. Открытие новых групп, продление режима работы ДОО</i>			
1	Открыть группы круглосуточного пребывания в ДОО № 26, 35	01.09.2026	руководители ДОО
2	Открыть группы продленного дня (13-14 часов) в ДОО № 3, 4, 5, 8, 9, 14, 15, 25, 26, 28, 31, 34, 39, 41, 42, ЦРР, СОШ № 11 (дошк.группы)	01.09.2026	руководители ДОО
3	Открыть группы выходного дня в ДОО № 4, 14, 15, 34, 42, ЦРР	01.09.2026	руководители ДОО
4	Открыть группы от 1 года до 3 лет (ясельные) в ДОО № 14, 39	01.09.2026	руководители ДОО
5	Внести изменения в устав и лицензию (при необходимости)	01.06.2026	руководители ДОО
6	Внести изменения в локальные акты	01.07.2026	руководители ДОО
7	Определить потребность родителей (количество групп) на основании проведенного мониторинга	01.07.2026	руководители ДОО
8	Провести работу по определению необходимости (или отсутствию необходимости) дополнительного финансирования (введение дополнительных ставок и др.)	01.04.2026	руководители ДОО
9	Предоставить информацию в управление образования о готовности открытия групп с 01.09.2026 г.	01.04.2026	руководители ДОО
<i>2. Повышение посещаемости детьми ДОО</i>			
10	Провести внутренний мониторинг и тщательный анализ причин низкой посещаемости в ДОО	01.02.2026	руководители ДОО
11	Провести анкетирование родителей с целью изучения их мнения по повышению качества работы ДОО	01.03.2026	руководители ДОО
12	Провести работу с родителями детей, длительное время не посещающих ДОО	01.03.2026	руководители ДОО
13	Утвердить план мероприятий, направленных на повышение посещаемости детьми ДОО	01.03.2026	руководители ДОО

14	Предоставить информацию о проведении мероприятий по повышению посещаемости	01.04.2026	руководители ДОО
3. Подготовка к основному комплектованию			
15	Проанализировать количество очередников в АИС ЕУ, в случае несоответствия планируемому количеству мест (очередь меньше) принять меры	01.04.2026	руководители ДОО
16	Информировать родителей детей, посещающих ГКП, о необходимости подачи заявления через МФЦ до 31 мая	01.04.2026	руководители ДОО
17	Информировать родителей, желающих перевести ребёнка в другую ДОО, о необходимости подачи заявления через МФЦ до 10 мая	01.04.2026	руководители ДОО
18	Провести работу с родителями выпускников о их планах по дате отчисления ребёнка из ДОО, учесть уменьшение детей в летний период и выполнение муниципального задания по списочному составу детей	01.05.2026	руководители ДОО
19	Открыть новый учебный год в ЕУ, не закрывая старый, с учётом того, что дети будут направляться в двух учебных годах	20.05.2026	руководители ДОО
20	Откорректировать в СГО отметки о выпуске детей в школу	01.05.2026	руководители ДОО
21	Заполнить таблицу о плановом комплектовании и предоставить в управление образования	01.04.2026	руководители ДОО
4. Другое			
22	Предоставить информацию о плановых сроках текущего ремонта	01.04.2026	руководители ДОО
23	Предоставить отчет об устранении нарушений по результатам комплексных проверок ДОО № 4, 8, 14, 15, 18, 24, 45	по индивид. графику	руководители ДОО
24	Предоставить информацию о готовности открытия с 01.09.2026 г. групп компенсирующей направленности в ДОО № 18, 26, 27, 31, 41	01.05.2026	руководители ДОО

Главный специалист управления образования



Н.П.Звонарева